

CONFORM CU
ORIGINALUL

HOTĂRÂREA NR. 69 DIN 04 AUGUST 2026

privind aprobarea transmiterii către Adunarea Generală a Asociațiilor Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L a propunerilor de desemnare în calitate de administratori ai Societății, pentru mandatul 2026-2030, a candidaților declarați admiși în urma desfășurării în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare a Procedurii de selecție.

Consiliul Local al Orașului Pânciu, întrunit în ședință extraordinară,

Având în vedere:

- Raportul final privind reluarea procedurii de selecție pentru pozițiile de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L. nr.20 din 29 iulie 2026 elaborat de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de Administrator al Societății “URBAN SERV PANCIU” S.R.L, pentru mandatul 2026-2030, înregistrat la Registratura Cabinet Primar sub numărul 16.340 din 29 iulie 2026 ;
- Comunicarea nr. 22 din 29 iulie 2026 a Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de Administrator al Societății “URBAN SERV PANCIU” S.R.L, pentru mandatul 2026-2030, înregistrată la Registratura Cabinet Primar sub numărul 16.344 din 29 iulie 2026.;
- Referatul Administratorului Public al Orașului Pânciu ;
- Referatul de aprobare al Primarului Orașului Pânciu la Proiectul de hotărâre;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Juridic, Administrație Publică Locală și Relația cu Consiliul Local ;
- Avizul Comisiei pentru dezvoltare economico-socială, buget- finanțe și administrarea domeniului public și privat al orașului ;
- Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor ;

- Hotărârea nr.25 din 31 martie 2026 a Consiliului Local al Orașului Panciu privind aprobarea numirii Administratorilor provizorii ai Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” ;
- Hotărârea nr.35 din 19 mai 2026 a Consiliului Local al Orașului Panciu privind aprobarea prelungirii mandatului administratorilor provizorii ai Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” ;
- Dispozițiile art. 28, alin.(1), alin.(3), alin.(6), alin.(6^1), ale art.29, alin.(1), ale art.29^1, ale art.29^5, alin.(1), ale art.34, alin.(1), alin.(3) și alin.(4^1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- Dispozițiile art.24 din Anexa nr.1a la Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție a membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, de întocmire a listei scurte pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și pentru stabilirea altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului României nr.639 din 27 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare ;
- Dispozițiile art.8.1, alin.(4) din Actul Constitutiv actualizat al Societății „URBAN SERV PANCIU” S.R.L aprobat prin Hotărârea nr.35 din 19 mai 2026 a Consiliului Local al Orașului Panciu privind aprobarea prelungirii mandatului administratorilor provizorii ai Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” ;
- Dispozițiile art.51 și ale art.81, alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.24 din 27 martie 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza dispozițiilor art.129, alin.(2), lit.d, alin.(7), lit.n, ale art.139, alin.(1) ale art.140, ale art.196, alin.(1), lit.a, art.243, alin.(1), lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Art.1 Se însușește Raportul final privind reluarea procedurii de selecție pentru pozițiile de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L. nr.20 din

29 iulie 2026 elaborat de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de Administrator al Societății "URBAN SERV PANCIU" S.R.L, pentru mandatul 2026-2030, conținut în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.2 Se aprobă la recomandarea Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de Administrator al Societății "URBAN SERV PANCIU" S.R.L, pentru mandatul 2026-2030, transmiterea către Adunarea Generală a Asociaților Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L a propunerilor de desemnare în calitate de administratori ai Societății, pentru mandatul 2026-2030, a candidaților declarați admiși în urma desfășurării în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare a Procedurii de selecție, respectiv domnii George Daniel Răduța și Florin Velișcu.

Art.3 Se mandatează reprezentantul de drept al Orașului Panciu în Adunarea Generală a Asociaților Societății "URBAN SERV PANCIU" S.R.L, domnul Nicolai MĂRĂSCU –Primarul Orașului Panciu, să semneze contractele de mandat care vor fi încheiate cu administratorii desemnați ai Societății „URBAN SERV PANCIU ” S.R.L.

Art.4 Se propune Adunării Generale a Asociaților Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L reluarea de la etapa "Anunț" a Procedurii de selecție pentru poziția de administrator-auditor financiar, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.5 Până la finalizarea Procedurii de selecție pentru poziția de administrator-auditor financiar al Societății "URBAN SERV PANCIU" S.R.L, în considerarea dispozițiilor legale în vigoare, numărul de 3 (trei) administrator ai Societății se completează cu un administrator provizoriu în persoana doamnei Georgeta Gorghiu numită prin Hotărârea nr.25 din 31 martie 2026 a Consiliului Local al Orașului Panciu privind aprobarea numirii Administratorilor provizorii ai Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L .

Art.6 Articolul 8.1 din Actul Constitutiv actualizat al Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” se modifică și va avea următorul cuprins :

„Art.8.1 (1) Societatea „URBAN SERV PANCIU S.R.L” este administrată de 3 (trei) administratori numiți de către Adunarea Generală a Asociaților, în condițiile legii.

(2) Durata mandatului administratorilor societății selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare desfășurată conform dispozițiilor legale în vigoare, este de 4 (patru) ani..

(3) Administratorul provizoriu este numit de către Consiliul Local al Orașului Panciu - Autoritatea Publică Tutelară, în condițiile legii.

(4) Durata mandatului administratorului provizorii este de la data de 21 mai 2026 și până la data de 31 decembrie 2026. Mandatul administratorilor provizorii

încetează de drept la data desemnării de către Adunarea Generală a Asociațiilor, a administratorului selectat potrivit procedurii de selecție și nominalizare prevăzută de dispozițiile legale în vigoare.

(5) Administratorii societății selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare desfășurată conform dispozițiilor legale în vigoare și administratorul provizorii numit de către Autoritatea Publică Tutelară, în condițiile legii, își vor exercita atribuțiile împreună”.

Art.7 Articolul 8.2, alin.(1) din Actul Constitutiv actualizat al Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” se modifică și va avea următorul cuprins :

„Art.8.2 (1) Administratorii societății sunt :

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1. **Florin VELIȘCU**- cetățean român, născut la data de 27.10.1965 în Orașul Panciu, Județul Vrancea, domiciliat în Comuna Movilița, Sat Diocheți-Rediu, Strada Coasta Dealului nr.35, Județul Vrancea, posesor al C.I seria VN nr.1027209, eliberată de S.P.C.L.E.P Panciu la data de 17.02.2026, CNP 1651027393701 ;
2. **Georgeta GORGHIU** - cetățean român, născută la data de 21.10.1963 în Municipiul Bacău, Județul Bacău, domiciliată în Municipiul Adjud, Strada Copăcești, nr.23, Județul Vrancea, posesoare a C.I seria VN nr. 731277, eliberată de S.P.C.L.E.P Adjud la data de 14.05.2019, CNP 2631021390019 – administrator provizoriu;
3. **George-Daniel RĂDUȚA**, cetățean român, născut la data de 23.04.1979 în Orașul Panciu, jud. Vrancea, domiciliat în Orașul Panciu, str. Bicz, nr.6, Județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.886978, eliberată de SPCLEP Panciu la data de 26.09.2023, CNP 1790423393711”

Art.8 Se aprobă Actul Constitutiv actualizat al Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” în conformitate cu dispozițiile art.2 art.5, ar.6 și art.7 din prezenta hotărâre, conținut în Anexa nr.2 la aceasta și se mandatează Primarul Orașului Panciu- reprezentantul de drept al Orașului Panciu în Adunarea Generală a Asociațiilor Societății, să semneze Actul Constitutiv actualizat al Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” .

Art.9 Hotărârea se va comunica Instituției Prefectului - Județul Vrancea pentru exercitarea controlului de legalitate, Primarului Orașului Panciu, Reprezentantului de drept al Orașului Panciu în Adunarea Generală a Asociațiilor Societății “URBAN SERV PANCIU” S.R.L, Administratorului provizoriu al Societății

"URBAN SERV PANCIU" S.R.L., tuturor persoanelor interesate și va fi adusă la cunoștință publică de către Secretarul General al Orașului Panciu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
Consilier local Nicolae PETRIȘOR



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul General al Orașului Panciu
Corneliu Silviu BUNGHIUZ

CONFIRM CU
ORIGINALU



ANEXA NR.1

la

HOTĂRÂREA NR. 69 DIN 04 AUGUST 2026

privind aprobarea transmiterii către Adunarea Generală a Asociațiilor Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L a propunerilor de desemnare în calitate de administratori ai Societății, pentru mandatul 2026-2030, a candidaților declarați admiși în urma desfășurării în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare a Procedurii de selecție.

RAPORT FINAL

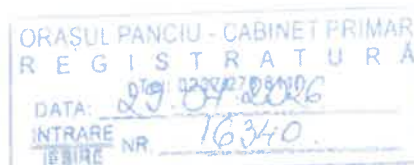
privind reluarea procedurii de selecție pentru pozițiile de
administrator
al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Nicolae PETRIȘOR



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul General al Orașului Pânciu
Corneliu Silviu BUNGHUIUZ



RAPORT FINAL

*privind reluarea procedurii de selecție pentru pozițiile de administrator
al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L.*

Având în vedere Interviuul final din cadrul reluării procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., desfășurat în ziua de 20.07.2026, vă înaintăm rezultatul reluării procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	114.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	112.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza reluarea procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., cu focus pe etapa reluării selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

U.A.T. ORAȘUL PANCIU a inițiat reluarea procedurii de selecție pentru desemnarea a 3 (trei) administratori ai Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L. conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Decizia nr. 6 din 15.04.2026 a Asociatului Unic al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., cu referire la reluarea procedurii de recrutare a administratorilor Societății

CONFORM CU
ORIGINALUL

URBAN SERV PANCIU S.R.L. s-a decis reluarea procedurii de selecție.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Panciu nr. 10/10.02.2026 s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Panciu nr. 10/10.02.2026, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de selecție a candidaților pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea reluării procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studiarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, pe pagina de internet a **Autorității Publice Tutelare** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea reluării procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

II.1. Pregătirea reluării procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a studiat Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare și structura de guvernare corporativă au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a reluării procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 12/25.02.2026, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a 3 (trei) administratori ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator al Societății, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (**Bani și Afaceri** și **Curierul**

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **16.04.2026-18.05.2026, ora 14:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI ORAȘULUI PÂNCIU** din **Strada Titu Maiorescu, Nr. 15, Orașul Pânciu, Județul Vrancea, Cod Poștal 625400**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com.

Discussion

and, therefore, cannot be used.

4/11/2014

Actualitate Economie Extern Politică Cultură Educație Sport Crime

Keywords:

ANUNT

2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 2580 2581 2582 2583 2584 2585 2586 2587 2588 2589 2590 2591 2592 2593 2594 2595 2596 2597 2598 2599 2600 2601 2602 2603 2604 2605 2606 2607 2608 2609 2610 2611 2612 2613 2614 2615 2616 2617 2618 2619 2620 2621 2622 2623 2624 2625 2626 2627 2628 2629 2630 2631 2632 2633 2634 2635 2636 2637 2638 2639 2640 2641 2642 2643 2644 2645 2646 2647 2648 2649 2650 2651 2652 2653 2654 2655 2656 2657 2658 2659 2660 2661 2662 2663 2664 2665 2666 2667 2668 2669 2670 2671 2672 2673 2674 2675 2676 2677 2678 2679 2680 2681 2682 2683 2684 2685 2686 2687 2688 2689 2690 2691 2692 2693 2694 2695 2696 2697 2698 2699 2700 2701 2702 2703 2704 2705 2706 2707 2708 2709 2710 2711 2712 2713 2714 2715 2716 2717 2718 2719 2720 2721 2722 2723 2724 2725 2726 2727 2728 2729 2730 2731 2732 2733 2734 2735 2736 2737 2738 2739 2740 2741 2742 2743 2744 2745 2746 2747 2748 2749 2750 2751 2752 2753 2754 2755 2756 2757 2758 2759 2760 2761 2762 2763 2764 2765 2766 2767 2768 2769 2770 2771 2772 2773 2774 2775 2776 2777 2778 2779 2780 2781 2782 2783 2784 2785 2786 2787 2788 2789 2790 2791 2792 2793 2794 2795 2796 2797 2798 2799 2800 2801 2802 2803 2804 2805 2806 2807 2808 2809 2810 2811 2812 2813 2814 2815 2816 2817 2818 2819 2820 2821 2822

© 2013 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 274: 101–110

ORAȘUL PANCIU prin CONSILIUL LOCAL PANCIU, în calitate de Autoritate Publică
Tutelară, solicită de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.,
asupra reducerii procedurii de recrutare și selecție pentru 3 (trei) administrații ai
Sectorului 1 ȘOLIMAN ȘTEFAN PANCIU S.R.L.

Exemple de desfășurare a procesului de recitare și selecție a autorilor:

1. Evaluarea prezintărilor discursive de candidaților care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă, interviu.

Conditio servaris est mandatum de selectis prolebatu vult

- [illegible]



Keywords: *workplace spirituality, organizational commitment, organizational citizenship behavior, turnover intentions, organizational trust*

police des zones urbaines, et pour les
répondre et les contrôler.

 Journal of Management & Information Technology

La información es un ejemplo

 Springer

Die Regeln des richtigen Handelns

የጥቅም ስራ ማስፈጸሚያ ምክር ቤት
የጥቅም ስራ ማስፈጸሚያ ምክር ቤት

El tiempo

Spill Response

La Repubblica si spinge da 5 milioni 300 mila a 6 milioni 300 mila copie.

peșteră de vârstă cucerită mai devreme

14. 10% Zilver + kantoor papier + stoffen de

incubation ratio equal to 1, temperature

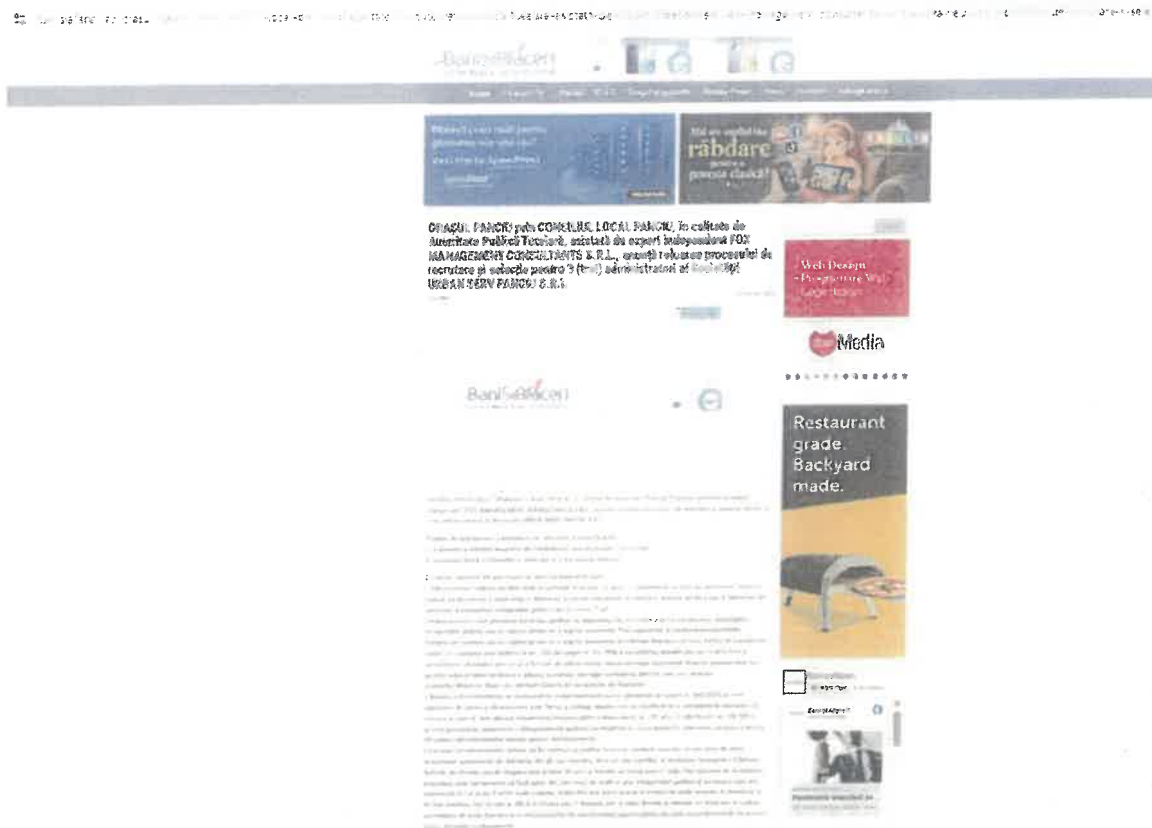
Diagnosis

* Complica-se a ajude às afecções de po

DOI: 10.1002/for *deutsches Institut für Wirtschaftsforschung* & *ifo*

Dovadă publicare Anunt Curierul National, Editia 16.04.2026

CONFIRM COPY
ORIGINAL



Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri.ro. Ediția 16.04.2026

CONFORM CU
ORIGINALUL

© Cambridge

1. *Journal of Management Studies*, 1996, 33, 1, 1-15.

Tramite de distribuție a energiei de încălzire și răcire aer condiționat

Examinee must select 2 questions (of candidates can give only 2) (11/14/02)

2. *Conspicuous* means a *Carachodonta* exhibiting its distinctive markings.

Copyright Clearance Center, Inc. 222 Rosewood Drive, Danvers, MA 01923

Enfin, nous ne pouvons pas évaluer de manière adéquate la responsabilité publique de l'assurance / 10

• Admistratiile sunt persoane fizice sau juridice, care asigură desfășurarea activității de servicii publice în cadrul administrației publice locale, în condițiile legii, pe baza contractelor de servicii publice încheiate cu autoritatea locală de servicii publice. Acestea pot fi persoane fizice sau juridice, de drept sau de fapt, care au încheiat un contract de servicii publice cu autoritatea locală de servicii publice, în condițiile legii.

Sursa: autorul studiului pe baza datelor de la recensământul populației din anul 2002 și informații privind evoluția sistemului de învățământ în țările din regiune.

Journal of Interpersonal Violence 30(20) 3481–3491, © 2015 Sage Publications

[illegible]

En el caso de un menor de edad, el representante legal del menor debe presentar el consentimiento del 28. art. III del D.O. N. 10920/11 en el caso de un menor de edad. En caso de un menor de edad, el representante legal del menor debe presentar el consentimiento del 28. art. III del D.O. N. 10920/11 en el caso de un menor de edad.

republicii noastre este considerat de o parte din judecațiile locale. Tinerii ori din cadrul unor asociații, sau într-o zi publică

* Suplurile financiare acordate de către autoritatea locală de administrație respectivă p. îndepărtare în sensul art. 136² din Legea nr. 21/1990, se acordă în conformitate cu modificările în conținutul documentelor.

*All used vehicles are subject to inspection for safety and quality before delivery to the customer.

© 2008-2010 by the author(s). All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without prior permission in writing from the author(s).

* Funzione pubblica: per i dipendenti della Funzione Pubblica, l'assunzione avviene per concorso pubblico, con la partecipazione di tutti i cittadini che ne abbiano diritto. Per i dipendenti della Funzione Pubblica, l'assunzione avviene per concorso pubblico, con la partecipazione di tutti i cittadini che ne abbiano diritto.

Dovadă publicare Anunt pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 16.04.2026

CONFORM CU
ORIGINALUL

II.2.Implementarea reluării procesului de selecție

• Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 5 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă.** Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura PRIMĂRIEI ORAȘULUI PANCIU, au fost depuse 5 dosare de candidatură pentru postul de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., conform termenului limită specificat în Anunțul de selecție (Data: 18.05.2026, Ora: 14:00), publicat în data de 16.04.2026, după cum urmează, după cum urmează:

- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr.10.832 /14.05.2026, ora 13⁰⁴, al domnului IGNAT OVIDIU;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 10.014/07.05.2026, ora 8²², al doamnei PETREA MILICA;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 8.909/22.04.2026, ora 15⁰⁵, al domnului RĂDUȚA GEORGE-DANIEL;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 11.077/18.05.2026, ora 11³⁰, al domnului TRIFĂNESCU GEORGE-IULIAN;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 10.803/14.05.2026, ora 10³⁷, al domnului VELIȘCU FLORIN;

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- ❖ Curriculum Vitae;
- ❖ Copie act identitate;
- ❖ Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- ❖ Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- ❖ Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- ❖ Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- ❖ Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;

CONFIRM CU
ORIGINALUL

- ❖ Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- ❖ Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare. Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, aceștia depunând documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minime.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAȚI				
	1	2	3	4	5
	IGNAT OVIDIU	PETREA MILICA	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	TRIPĂNESCU GEORGE-IULIAN	VEJANCU FLORIN
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT				
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA	DA
4. Experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivelor întreprinderi publice de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înscrisuri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă, în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat ori a Regiilor Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA	DA	DA	DA
PUNTAJ	10	10	10	10	10

Criteriile în baza cărora s-a luat Decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ Studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, , cu modificările și completările ulterioare.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație profesională și personală, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

CONFORM CU
ORIGINALUL

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.

Prin Adresa AMEPIP nr. 8173/28.05.2026, transmisă în format electronic la registratura Autorității Publice Tutelare și înregistrată sub nr. 12.303/29.05.2026, referitor la candidații pentru care nu a fost emis aviz conform, în ceea ce privește neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

1. Pentru candidatul VELISCU FLORIN:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Din Hotărârea nr. 66 din 20.10.2005, rezultă exclusiv numirea domnului VELISCU în Consiliul de Administrație al Societății Comerciale de Gospodărire Comunală Locală Panciu, fără a rezulta perioada efectiv exercitată a mandatului.

Având în vedere că exercitarea unui mandat poate înceta sau fi întreruptă înainte de termen, ca urmare a unor situații precum revocarea, vacantarea postului, demisia sau alte cauze, simpla existență a contractului nu este suficientă pentru a dovedi experiența profesională efectiv realizată.

În vederea stabilirii și certificării perioadei efectiv exercitate, este necesară prezentarea unor documente suplimentare respective, adeverință emisă de societate sau de Autoritatea Publică Tutelară din care să rezulte durata mandatului exercitat, certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

În consecință, pe baza documentelor prezentate, condiția de experiență într-o funcție de conducere nu poate fi considerată îndeplinită. Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita documente suplimentare pentru certificarea perioadei exercitate efectiv menționată în contractul de mandat.

Comisia de Selecție și Nominalizare constată că domnul VELISCU FLORIN are calitatea de administrator provizoriu al Societății URBAN SERV PNCIU S.R.L.. Anterior numirii în funcția de administrator provizoriu a domnului VELISCU FLORIN, Autoritatea Publică Tutelară a transmis aceleași documente din dosarul de candidatură depus de domnul VELISCU FLORIN în cadrul Procedurii de selecție. Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.) spre verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 28, alin (1) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Din Adresa nr. 3.823 din 25 martie 2026 a Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.), înregistrată la Registratura Cabinet Primar sub numărul 6.748 din 25 martie 2026, rezultă că pentru domnul VELIȘCU FLORIN, în urma analizării documentelor înaintate „sunt îndeplinite condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.....art .28, alin. (1) și alin. (3)....”. În certificarea faptului că sunt deplinite condițiile prevăzute la art. 28, alin. (1) și alin. (3) din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.) a emis Avizul conform nr.195 din 25 martie 2026.**

Având în vedere cele prezentate, Comisia de Selecție și Nominalizare stabilește că sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare**, potrivit căreia „În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”.

2. Pentru candidatul TRIFĂNESCU GEORGE-IULIAN:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căreia „În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Din analiza documentelor și atribuțiilor exercitate rezultă că funcția de Director Executiv al Direcției Economice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Panciu reprezintă o funcție de conducere exercitată în administrația publică locală care este organizată și funcționează potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

U.A.T Orașul Panciu nu intră sub incidența Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile de conducere și coordonare exercitate în cadrul Direcției Economice din Aparatul de specialitate al Primarului Orașului Panciu, atestă exercitarea unei funcții administrative și economice în cadrul U.A.T Orașul Panciu.

Contractul de management încheiat pentru funcția de Director Economic al Spitalului Orașenesc Panciu este reglementat de legislația specifică sistemului sanitar și nu echivalează cu exercitarea unui mandat de administrator sau director în sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. Pentru candidata PETREA MILICA:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Se reține la stabilirea vechimii într-o funcție de conducere, exclusiv perioada în care doamna PETREA a desfășurat activitatea în calitate de Director Economic în cadrul ROM PAPER, perioada 01.08.2017-01.01.2018, acumuând astfel, o vechime de 11 luni.

4. Pentru candidatul RĂDUTA GEORGE-DANIEL:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv,

Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Din analiza documentelor și a atribuțiilor exercitate rezultă că funcția de director executiv în cadrul Direcției Economice a UAT Orașul Panciu reprezintă o funcție de conducere administrativă exercitată în cadrul aparatului de specialitate al autorității administrației publice locale, organizată și funcționând potrivit dispozițiilor Codului administrativ. UAT Orașul Panciu nu intră sub incidența O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile exercitate, respectiv coordonarea activității economice și financiar-contabile, întocmirea situațiilor financiare și coordonarea Direcției Economice, atestă exercitarea unei funcții de conducere administrativă și economică în cadrul UAT.

Totodată, contractul de management/administrare încheiat pentru Spitalul Orășenesc Panciu este reglementat de legislația specifică sistemului sanitar și nu echivalează cu exercitarea unui mandat de administrator sau director în sensul actului normativ mai sus menționat.

5. Pentru candidatul IGNAT OVIDIU:

- **nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”**

Se reține la stabilirea experienței profesionale, exclusiv perioada în care domnul Ignat a desfășurat activitate în calitate de inginer, acumulând astfel, o experiență profesională de 3 ani și 6 zile.

Perioadele în care acesta a exercitat atribuții în șef atelier mecanic, inspector daune, ș.a., nu au fost luate în considerare, întrucât nu rezultă din documentele analizate că, la momentul modificării raportului de muncă, prin promovare sau ocuparea unei alte funcții, în cadrul aceleiași instituții ori al altei instituții, au fost menținute aceleași condiții de ocupare, respectiv cerința de a avea experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, raportat la diploma de licență prezentată.

Menționăm că, potrivit codului legal actual, criteriul avut în vedere îl reprezintă experiența profesională efectivă în domeniul ingineriei, potrivit diplomei de licență anexată la dosar. Simpla denumire a funcției nu este suficientă pentru a stabili domeniul de experiență, fiind necesară dovedirea activităților efectiv desfășurate, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita documente suplimentare din care să rezulte în mod clar: perioada/perioadele în care ați desfășurat activitate profesională relevantă, domeniul/domeniile de activitate în care a fost exercitată activitatea; o descriere succintă a atribuțiilor care să evidențieze natura activității desfășurate; documentele justificative pot consta, după caz, în adeverințe eliberate de angajator, fișe de post sau alte înregistrări oficiale relevante.



Menționăm că pentru candidații **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** și **IGNAT OVIDIU** au fost solicitate clarificări ale documentelor depuse, prin Adresa CSN nr. 8/04.06.2026 și Adresa CSN nr. 9/04.06.2026, **candidații având ca dată limită pentru depunerea de documente solicitate data de 10 Iunie 2026, ora 14:00.**

În vederea clarificării și completării informațiilor necesare evaluării îndeplinirii condițiilor prevăzute de cadrul legal aplicabil, Comisia de Selecție și Nominalizare a dispus solicitarea unor documente justificative suplimentare din care să rezulte în mod neechivoc perioada în care domnul **IGNAT OVIDIU** a desfășurat activitate profesională relevantă în cadrul Societății **HIDROCONSTRUCȚIA S.A.** În acest sens, au fost solicitate, după caz, adeverințe eliberate de angajator, fișe de post sau orice alte înscrisuri oficiale relevante care să ateste perioada și natura activității desfășurate.

Totodată, în ceea ce privește candidatura domnului **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL**, Comisia de Selecție și Nominalizare a solicitat transmiterea unor clarificări și documente justificative suplimentare privind durata mandatelor exercitate, respectiv o adeverință emisă de Societate sau de Autoritatea Publică Tutelară din care să rezulte perioada mandatelor de administrator exercitate ori, după caz, un certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea.

Clarificările solicitate au fost depuse la sediul Autorității Publice Tutelare în termenul limită indicat (data de 10 Iunie 2026, ora 14:00), atât de către candidatul **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL**, cât și de către candidatul **IGNAT OVIDIU**, fiind înregistrate aceste documente la Registratura Cabinet Primar sub numărul 12.860 din 04 iunie 2026, Registru C.S.N nr. 10 din 04.06.2026 și sub numărul 12.993 din 08 iunie 2026, Registru C.S.N nr. 11 din 08.06.2026.

În urma reanalizării dosarelor de candidatură depuse de candidații mai sus menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de administratori ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.** doar de către candidații **IGNAT OVIDIU**, **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** și **VELIȘCU FLORIN**, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă, cu excepția candidaților MILICA PETREA și TRIFĂNESCU GEORGE IULIAN.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic:

a) comunicările către candidații **admiși** de pe Lista lungă.

1. către dl. **IGNAT OVIDIU** a fost trimisă Adresa CSN nr. 12/11.06.2026.
2. către dl. **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** a fost trimisă Adresa CSN nr. 13/11.06.2026.
3. către dl. **VELIȘCU FLORIN** a fost trimisă Adresa CSN nr. 14/11.06.2026.

b) comunicările către candidații **respinși** de pe Lista lungă.

1. către dna. **MILICA PETREA** a fost trimisă Adresa CSN nr. 15/11.06.2026;
2. către dl. **TRIFĂNESCU GEORGE IULIAN** a fost trimisă Adresa CSN nr. 16/11.06.2026.

Candidații care au fostificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, în intervalul de 15 zile de la comunicare. Data de

26.06.2026, ora 14:00 a reprezentat data limită pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com, aceștia primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat :

❖ în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com:

"Candidatura pentru funcția de administrator al societății URBAN SERV PANCIU S.R.L. - Ignat Ovidiu- Declarație de intenție" PRIMĂRIA ORĂȘULUI PANCIU URBAN SERV PANCIU S.R.L. X

ovidiu ignat <ovidiu_gmt@yahoo.com>
to me, administratorpublic@primaria-panciu.ro •

Wed, Jun 24, 3:54 PM ☆ 😊 ↻

Bună ziua,

Vă transmit atașat, declarația de intenție, scrisoarea de recomandare și declarația de interes, depuse la registratura Primăriei Panciu

Cu stimă,
Ignat Ovidiu

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. IGNAT OVIDIU, Data: 24.06.2026, Ora: 15:54;

CONFORM CU
ORIGINALUL

Declarație de intenție



dan raduta

Buna ziua. Va transmit in atasament Declarația de intenție către Dosarul de candidatură pentru funcția de administrator Societate. Urmare Gary Radea, SRL - candidat Raduta George Daniel. Ce alate documente in acest caz. Scutirea de recunoaștere. Formulare. Au fost trimise in cel de al doilea e-mail.

[View Mail. Click here to download.](#)

Cu deosebita consideratie

Raduta George Daniel

One attachment • Scanned by Gmail • Add to Drive

Declarație de intenție

Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. RĂDUȚA GEORGE-DANIEL,
Data: 25.06.2026, Ora: 14:09;

Re: COMUNICARE CSN



Florin Veliscu

veliscuflo@yahoo.com

to: Pavel, me

Buna ziua

Aștept documentele solicitate

-Declarație interes

-Declarație de intenție

One attachment • Scanned by Gmail • Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. VELIȘCU FLORIN, Data:
26.06.2026, Ora: 09:18;

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1.	IGNAT OVIDIU	Nr. 14256/24.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00
2.	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	Nr. 14352/25.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00
3.	VELIȘCU FLORIN	Nr. 14377/26.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00

În consecință, doar candidații care au depus Declarațiile de intenție au fost invitați la
Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	109.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	107.5
3.	IGNAT OVIDIU	Administrator, Independent	Științe Inginerești	103.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

CONFIRMĂ
ORIGINALUL

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

- a) clarificări solicitate în scris;
- b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;
- c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidentiem faptul că acești candidați acceptați în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura lor a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII URBAN SERV PÂNCIU S.R.L.

CRITERII				CANDIDAȚI								
				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	IGNAT OVIDIU	RĂDUTA GEORGE-DANIEL	VELIȘCU FLORIN	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
							Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1		3.0	5.0	5.0	13.0	13	40	86.7	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1		3.0	5.0	5.0	13.0	13	60	86.7	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1		5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.5 Legislație	Oblig.	1		4.0	4.0	4.0	12.0	12	40	80	
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	60	60	
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5		3.0	3.0	3.0	9.0	4.5	20	60	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice												
6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100		
Sub - total 1.						61.0	67.0	65.0				
Sub - total ponderat 1.						59.50	65.50	63.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează în Interviu final de selecție	Oblig.	1					0.0	0	60	0	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1		M	M	M					
	Sub - total 2.						25.0	25.0	25.0			
Sub - total ponderat 2.						25.00	25.00	25.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1		5	5	5	15	15	100	100	
	2.Încetări în casierul judiciar și fiscal	Oblig.	1		2	2	2	6	6	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1		2	2	2	6	6	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regi autonome	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domenii	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	Sub-total 3						19.0	19.0	19.0			
TOTAL (1+2+3)						105.0	111.0	109.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)						103.5	109.5	107.5				
CLASAMENT						3	1	2				

• **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarațiilor de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul final de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **20.07.2026**, la **la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențial administratori ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Către candidatul **IGNAT OVIDIU** a fost trimisă *Adresa nr. 17/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** a fost trimisă *Adresa nr. 18/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **VELIȘCU FLORIN** a fost trimisă *Adresa nr. 19/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
 - 5.1. Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere;

CONFIRMĂ
ORIGINALU

II. TRĂSĂTURI

1. **Reputație personală și profesională;**
2. **Integritate;**
3. **Independență;**
4. **Expunere politică;**
5. **Abilități de comunicare interpersonală;**
6. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
7. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviuului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în **Profilul Administratorilor**, pentru toate criteriile incluse în **Profilul Candidatului**. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un **element obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul **Profilului Administratorilor**, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

CONFIRM
ORIGINAL

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECTIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII URBAN SERV PANCEU S.R.L.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII
URBAN SERV PANCEU S.R.L. INTERVIU FINAL 20.07.2026**

CRITERIU				CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL Pondere	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV		
		OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	Pondere (0 - 1)	IGNAT OVIDIU	RĂDUȚA GEORGE DANIEL	VELĂSCU FLORIN						
				Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert								
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	3.0	3.0	5.0	13.0	13	40	86.7		
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	3.0	5.0	5.0	13.0	13	60	86.7		
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60		
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	14.0	14	60	93.3		
	2.4 Tehnologie informației	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60		
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4.0	12.0	12	40	80		
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7		
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7		
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7		
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100		
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100		
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100		
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	3.0	15.0	15	60	100		
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	60	60		
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	3.0	3.0	3.0	9.0	4.5	20	60		
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Târlave sau alte autorități sau instituții publice											
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100		
Sub - total 1.				61.0	67.0	65.0						
Sub - total pondere 1.				59.50	65.50	63.50						
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.Integritate			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.Independență			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.Expunere politică			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6.Alinierea cu Scrierarea de Așteptări			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	7.Diversitate de gen NA			Oblig.	1	M	M	M				
	Sub - total 2.					30.0	30.0	30.0				
Sub - total pondere 2.					30.00	30.00	30.00					
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate			Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100
	2. Inerșuri în cadrul judiciar și fiscal			Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment			Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4. Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome			Oblig.	1	3.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu			Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
Sub-total 3					19.0	19.0	19.0					
TOTAL (1+2+3)					110.0	116.0	114.0					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					105.5	114.5	112.5					
CLASAMENT					3	1	2					

**CONFORM C.U.
ORIGINALU**

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de administrator
al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L.

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de 20.07.2026, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	114.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	112.5
3.	IGNAT OVIDIU	Administrator, Independent	Științe Inginerești	108.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.

Notă 2: Întrucât nu a fost identificat niciun candidat cu competențe de audit, se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru cealaltă poziție rămasă vacantă.

Notă 3: Deși candidatul IGNAT OVIDIU îndeplinește criteriile de selecție și a obținut un punctaj care se încadrează în pragul minim colectiv stabilit pentru procedura de selecție, acesta nu poate fi propus pentru numire. În condițiile în care poziția aferentă competenței de audit nu este ocupată, aceasta trebuie atribuită unui candidat care deține calificările și experiența profesională specifice domeniului auditului, astfel încât să fie respectate cerințele legale și Profilul Administratorilor aprobat.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de 20.07.2026, conform planului de Interviu adus la cunoștință candidaților.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Administratorilor;
- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul Societăților, Raportul final se va transmite către AMEPIP și ulterior către conducătorul Autorității Publice Tutelare, în vederea mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Asociaților pentru propunerea de administratori.

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

Președinte: ROȘCA Marian

Membru: STANCIU Emil

exp. Radu
FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.

Expert independent

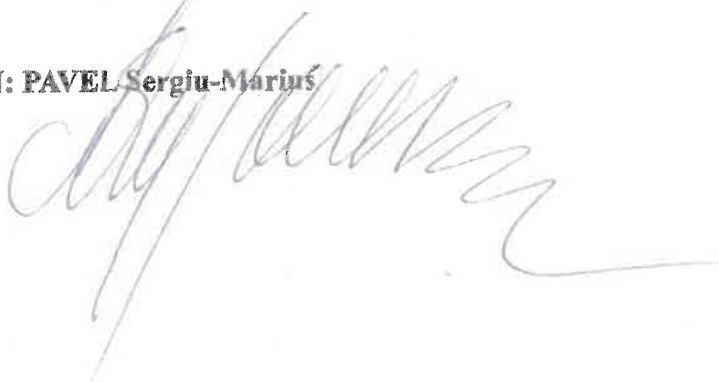
Radu Magdalena

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



CONFORM CU
ORIGINALUL

Secretar CSN: PAVEL Sergiu-Marius





ANEXA NR.2

la

HOTĂRÂREA NR. 69..... DIN 04 AUGUST 2026

privind aprobarea transmiterii către Adunarea Generală a Asociațiilor Societății „URBAN SERV PÂNCIU S.R.L a propunerilor de desemnare în calitate de administratori ai Societății, pentru mandatul 2026-2030, a candidaților declarați admiși în urma desfășurării în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare a Procedurii de selecție.

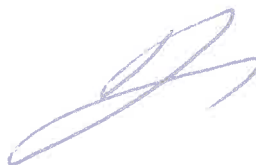
ACTUL CONSTITUTIV
AL SOCIETĂȚII „URBAN SERV PÂNCIU S.R.L”
actualizat

CONFORM CU
ORIGINALUL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
Consilier local Nicolae PETRIȘOR



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul General al Orașului Pânciu
Corneliu Silviu BUNGHIUZ



ACTUL CONSTITUTIV AL SOCIETĂȚII „URBAN SERV PANCIU S.R.L”

actualizat

ASOCIATUL UNIC

Asociatul unic al Societății „URBAN SERV PANCIU S.R.L” este *Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Panciu*, persoană juridică română de drept public, cu sediul în Orașul Panciu, str. Titu Maiorescu nr.15, cod fiscal 4447320, legal reprezentată de domnul **Nicolai MĂRĂSCU –Primarul Orașului Panciu**

CAP.I – DENUMIREA SOCIETĂȚII ȘI SEDIUL SOCIAL

Art. 1.1. Denumirea societății este „URBAN SERV PANCIU S.R.L” .

Art.1.2. În toate actele, scrisorile sau publicațiile emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele “*societate cu răspundere limitată*” sau de inițialele „S.R.L”, sediul social, capitalul social, precum și de numărul de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea și Codul Unic de Înregistrare.

Art.1.3 Sediul social al Societății este în Orașul Panciu, Str. Titu Maiorescu nr.15 , județul Vrancea.

Art.1.4 Sediul social poate fi mutat în orice alt loc în baza hotărârii Adunării Generale a Asociaților.

Art.1.5. Societatea va putea înființa sau desființa sedii secundare - sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică- în temeiul hotărârii Adunării Generale a Asociaților.

CAP.II – FORMA JURIDICĂ A SOCIETĂȚII

Art. 2.1. Societatea „URBAN SERV PANCIU S.R.L” este persoană juridică română, având forma juridică de societate cu răspundere limitată și-și desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului Act Constitutiv, cu Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990 privind

CONFORM
ORIGINALU

societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă, cu modificările și completările ulterioare, cu legislația română și europeană în vigoare.

Art.2.2. Societatea „URBAN SERV PANCIU S.R.L” este întreprindere publică în sensul legii.

Art.2.3. Autoritatea Publică Tutelară pentru Societate este Consiliul Local al Orașului Panciu. Atribuțiile Consiliului Local al Orașului Panciu în calitate de Autoritate Publică Tutelară sunt prevăzute de lege.

CAP.III - DURATA SOCIETĂȚII

Art.3. Durata de funcționare a Societății este **nedeterminată**.

CAP.IV – OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.4.1. Domeniul principal de activitate al Societății este "Colectarea deșeurilor", cod CAEN 381.

Activitatea principală a Societății este "Colectarea deșeurilor nepericuloase", cod CAEN 3811 .

Activități secundare:

- 3530 Furnizarea de abur și aer condiționat
- 3821 Recuperarea materialelor reciclabile
- 4100 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 Lucrări de pregătire a terenului
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4323 Lucrări de izolații
- 4324 Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331 Lucrări de ipsoserie
- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4391 Activități de zidărie
- 8121 Activități generale de curățenie a clădirilor
- 8122 Activități specializate de curățenie

CONFORM P.U.
ORIGINALU

8123 Alte activitati de curătenie

8130 Activități de întreținere peisagistică

Art.4.2. Desfășurarea tuturor activităților se face pe baza autorizațiilor, avizelor, licențelor, aprobărilor prevăzute de legislația în vigoare, cu încadrarea în standardele de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, de protecție a muncii, paza contra incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală etc.

CAP.V – CAPITALUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII

Art.5.1. Capitalul social subscris și vărsat al societății este de 10.000 de lei, fiind divizat în 1000 de părți sociale, fiecare având o valoare nominală de 10 lei.

Art.5.2. Capitalul social este deținut integral de către Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Panciu în calitate de Asociat unic.

Art.5.3 Capitalul social poate fi majorat sau redus în condițiile legii.

CAP.VI - PĂRȚILE SOCIALE ȘI REGISTRELE SOCIETĂȚII

Art.6.1. Părțile sociale sunt deținute integral de Asociatul unic.

Art.6.2. Societatea va ține toate registrele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

Art 6.3. Registrele menționate la art. 6.2. vor fi ținute prin grija persoanelor abilitate de lege sau desemnate de către administratori , la sediul Societății.

CAP.VII - ADUNAREA GENERALĂ ASOCIAȚILOR

Art.7.1 Adunarea Generală a Asociațiilor este organul de conducere al societății care decide asupra activității acesteia și stabilește politica ei economică și comercială.

Art.7.2. Unitatea Administrativ-Teritorială Orașului Panciu în calitate de asociat unic, exercită toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participăției deținute la societate în Adunarea Generală a Asociațiilor prin reprezentantul de drept domnul Nicolai Mărăscu-Primarul Orașului Panciu, conform legii.

Art.7.3. Adunarea Generală a Asociațiilor are următoarele atribuții principale:

1. să aprobe Strategia și Politicile de dezvoltare ;

CONFORM
ORIGINALULUI

2. să discute și să aprobe situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Administratori și/sau de Auditorul statutar, să aprobe repartizarea profitului net și să fixeze dividendul;
3. să aleagă, să numească și să revoce Administratorii societății, în condițiile legii ;
4. să numească și/sau să revoce Auditorul statutar și să fixeze durata contractului de audit ;
5. să monitorizeze îndeplinirea de către Administratorii societății a Obiectivelor de performanță și a Indicatorilor-cheie de performanță anexă la Contractele de mandat ale acestora;
6. să stabilească remunerația Administratorilor societății, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
7. să se pronunțe asupra gestiunii Administratorilor societății, analizând și aprobând rapoartele acestuia cu referire la stadiul și perspectivele Societății, profit și dividende, poziția pe piața internă, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții ;
8. să aprobe Bugetul de venituri și cheltuieli al societății și după caz, programul de activitate, pe exercițiul financiar următor, cât și eventualele rectificări ale acestuia pe parcursul anului ;
9. să hotărască gajarea, închirierea unor bunuri sau după caz, desființarea uneia sau a mai multor unități ale societății;
10. să hotărască cu privire la acționarea în justiție a Administratorilor societății și a persoanelor cu funcții executive pentru eventualele pagube sau prejudicii cauzate Societății.

CAP.VIII - ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art.8.1 (1) Societatea „URBAN SERV PANCIU S.R.L” este administrată de 3 (trei) administratori numiți de către Adunarea Generală a Asociaților, în condițiile legii..

(2) Durata mandatului administratorilor societății selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare desfășurată conform dispozițiilor legale în vigoare, este de 4 (patru) ani..

(3) Administratorul provizoriu este numit de către Consiliul Local al Orașului Panciu - Autoritatea Publică Tutelară, în condițiile legii.

**CONFIRMĂ
ORIGINALU**

(4) Durata mandatului administratorului provizorii este de la data de 21 mai 2026 și până la data de 31 decembrie 2026. Mandatul administratorilor provizorii încetează de drept la data desemnării de către Adunarea Generală a Asociaților, a administratorului selectat potrivit procedurii de selecție și nominalizare prevăzută de dispozițiile legale în vigoare.

(5) Administratorii societății selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare desfășurată conform dispozițiilor legale în vigoare și administratorul provizorii numit de către Autoritatea Publică Tutelară, în condițiile legii, își vor exercita atribuțiile împreună.

Art.8.2 (1) Administratorii societății sunt :

1. **Florin VELIȘCU**- cetățean român, născut la data de 27.10.1965 în Orașul Panciu, Județul Vrancea, domiciliat în Comuna Movilița, Sat Diochești-Rediu, Strada Coasta Dealului nr.35, Județul Vrancea, posesor al C.I seria VN nr.1027209, eliberată de S.P.C.L.E.P Panciu la data de 17.02.2026, CNP 1651027393701 ;
2. **Georgeta GORGHIU** - cetățean român, născută la data de 21.10.1963 în Municipiul Bacău, Județul Bacău, domiciliată în Municipiul Adjud, Strada Copăcești, nr.23, Județul Vrancea, posesoare a C.I seria VN nr. 731277, eliberată de S.P.C.L.E.P Adjud la data de 14.05.2019, CNP 2631021390019 –administrator provizoriu;
3. **George-Daniel RĂDUȚA**, cetățean român, născut la data de 23.04.1979 în Orașul Panciu, jud. Vrancea, domiciliat în Orașul Panciu, str. Bicz, nr.6, Județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.886978, eliberată de SPCLEP Panciu la data de 26.09.2023, CNP 1790423393711,

(2) Administratorii se întrunesc în ședințe cel puțin o dată la 3 luni, la sediul societății, cu prezența fizică a tuturor administratorilor, la convocarea a două treimi din numărul lor sau la convocarea directorului societății.

(3) La fiecare ședință se va întocmi un proces-verbal, care va cuprinde numele participantilor, ordinea deliberărilor, deciziile luate, numărul de voturi întrunite și opiniile separate. Procesul-verbal este semnat de către toți administratorii societății.

(4) Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența tuturor administratorilor, iar acestea se adoptă cu unanimitate. În cazuri de forță majoră, când lipsa unei decizii poate avea implicații majore asupra activității societății, decizia poate pot fi luată de administratorii prezenți , sub rezerva aprobării acesteia de către Adunarea Generală a Asociaților.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CAP. IX ATRIBUȚIILE ADMINISTRATORILOR

Art.9.1 Administratorii societății au în principal, următoarele atribuții:

- a) reprezintă Societatea în relațiile cu terții și în justiție, având puteri depline de reprezentare ;
- b) aprobă structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ale societății ;
- c) aprobă nivelul garanțiilor și modul de constituire a acestora pentru salariații care au calitatea de gestionar;
- d) încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății comerciale, cu aprobarea Adunării Generale a Asociaților ;
- e) aprobă numirea Directorului societății și stabilesc remunerația acestuia în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- f) aprobă delegările de competență pentru Directorul societății, în vederea executării operațiunilor acesteia;
- g) aprobă încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competență Directorului societății
- h) supun anual spre aprobare Adunării Generale a Asociaților, în termen de 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății , situațiile financiare anuale și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs;
- i) convoacă Adunarea Generală a Asociaților ori de câte ori este nevoie;
- j) stabilesc drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului societății , conform structurii organizatorice aprobate;
- k) stabilesc competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și aprobă eliberarea garanțiilor;
- l) aprobă numărul de posturi și normativul de constituire a structurilor funcționale din cadrul societății;
- m) aprobă programele de dezvoltare și investiții, precum și programul anual al achizițiilor publice;

CONFORM CU
ORIGINALU

- n) stabilesc și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;
- o) negociază contractul colectiv de muncă și aprobă statutul personalului societății;
- p) rezolvă orice alte probleme stabilite de Adunarea Generală a Asociațiilor sau care sunt prevăzute de legislația în vigoare.
- q) supraveghează activitatea Directorului;
- r) reprezintă societatea în raporturile cu Directorul ;
- s) stabilesc direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- t) stabilesc sistemul contabil și de control financiar și aprobă planificarea financiară ;
- u) pregătesc raportul anual, organizează Adunarea Generală a Asociațiilor și implementarea hotărârilor acesteia ;
- v) introduc cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare ;

Art.9.2 Drepturile și obligațiile Administratorilor societății sunt reglementate de dispozițiile legale în vigoare referitoare la mandat, de prevederile O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Contractelor de mandat.

CAP X. - CONDUCEREA EXECUTIVĂ A SOCIETĂȚII

Art.10.1 Administratorii pot delega o parte din atribuții unui Director, numit în condițiile legii..

Art.10.2 Durata mandatului Directorului societății este egală cu durata mandatului administratorilor.

Art.10.3 Directorul este numit de administratorii societății și va încheia cu aceștia un contract de mandat, în condițiile legii.

CONFORM
ORIGINALU

Art.10.4 Mandatul Directorului încetează de drept la data încetării mandatului administratorilor societății.

Art.10.5 Directorul are în principal, următoarele atribuții:

- a) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății, aprobate de Adunarea Generală a Asociaților;
- b) angajează, promovează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- c) negociază, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;
- d) încheie acte juridice, în numele și pe seama societății, doar în limitele mandatului acordat de Administratori;
- e) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății ;
- f) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și a prezentului Act Constitutiv;
- g) elaborează Programul anual al achizițiilor publice ;
- h) elaborează și actualizează documentațiile pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și licențelor necesare desfășurării activității societății ;
- i) împuternicește personalul cu funcții de conducere din societate să exercite atribuții din sfera sa de competență;
- j) rezolvă orice altă problemă pe care administratorii au stabilit-o în sarcina sa.
- k) poate delega dreptul de semnătură cu aprobarea administratorilor pentru perioade mai mari de o luna de zile.

Art.10.6 Drepturile și obligațiile Directorului societății sunt reglementate de dispozițiile legale în vigoare referitoare la mandat, de prevederile O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și de prevederile Contractului de mandat..

CONFORM CU
ORIGINALU

CAP.XI - CONTROLUL GESTIUNII SOCIETĂȚII, AUDITORUL STATUTAR, AUDITUL INTERN, ACTIVITATEA ECONOMICO- FINANCIARĂ, EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI SITUAȚIILE FINANCIARE

Art.11.1. (1) Situațiile financiare ale Societății sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către un auditor statutar, persoană fizică sau juridică autorizată în condițiile legii.

(2) Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun la unitatea teritorială a Agenției Naționale de Administrare Fiscală .

Art.11.2. (1) Auditorul statutar este numit de Adunarea Generală a Asociaților. Desemnarea auditorului statutar și exercitarea auditului statutar se fac în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(3) Auditorul statutar al societății este **CONTEXPERT GENERAL S.R.L Focșani**, cu sediul în Municipiul Focșani, Str. Comisia Centrală nr.26-26, Județul Vrancea legal reprezentată prin domnul Vasile NENCIU. Auditorul este titularul Autorizației nr. 482 din 05.02.2004, eliberată de Camera Auditorilor Financieri din Romania..

Art.11.3. Societatea va organiza audit intern și control financiar de gestiune în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art.11.4. Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se termina la 31 decembrie al fiecărui an.

Art.11.5. Societatea va ține evidența contabilă în lei, va întocmi Situații financiare anuale, contul de profit și pierdere, precum și orice alte situații sau raportări contabile, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

Art.11.6. Administratorii societății sunt obligați să depună la organul fiscal teritorial competent și la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea situațiile financiare anuale, însoțite de raportul Administratorilor, de raportul auditorului statutar, precum și de procesul-verbal și de Hotărârea Adunării Generale a Asociaților, în condițiile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.11.7. (1) Profitul Societății se stabilește prin Situațiile financiare anuale aprobate de Consiliul Local al Orașului Panciu și de Adunarea Generală a Asociaților, în condițiile reglementărilor legale în vigoare.

CONFORM CU
ORIGINALUL

(2) Repartizarea profitului net cuvenit Asociatului unic sub formă de dividende se propune de Administratorul unic după încheierea exercițiului financiar, în concordanță cu politica de dezvoltare a Societății și se aprobă de către Consiliul Local al Orașului Panciu și de către Adunarea Generală a Asociaților.

CAP.XII - DIZOLVAREA, FUZIUNEA, DIVIZAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art.12.1. Societatea se dizolvă în condițiile prevăzute de lege.

Art.12.2. Dizolvarea Societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. Dizolvarea are loc fără lichidare, în cazul fuziunii ori divizării totale a Societății sau în alte cazuri prevăzute de lege

Art.12.3. Dizolvarea și lichidarea Societății trebuie și fie înscrise la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea și publicate în Monitorul Oficial partea a IV-a, în condițiile legii.

Art.12.4 În cazul dizolvării Societății, Asociatul unic trebuie să ia măsuri pentru lichidarea ei. Din momentul dizolvării, Administratorul unic nu mai poate întreprinde nici un fel de acțiune în numele Societății, în cazul nerespectării acestei prevederi, Administratorul este răspunzător personal pentru acțiunile întreprinse de el.

Art.12.5. Lichidarea, fuziunea/divizarea Societății se fac în condițiile prevăzute de lege.

CAP.XIII - DISPOZIȚII FINALE

Art.13.1. Litigiile dintre Societate și Asociatul unic vor fi rezolvate pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil se vor soluționa de către instanțele judecătorești competente.

Art.13.2. Prevederile prezentului Act Constitutiv se completează cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr.31 din 16 noiembrie 1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

CONFIRMĂ
ORIGINALU

- Legea nr.287 din 17 iulie 2009-Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.134 din 1 iulie 2010-Codul de procedură civilă republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53 din 24 ianuarie 2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legislația europeană aplicabilă

Prezentul Act Constitutiv cuprinde 11 pagini si 45 de articole.

Unitatea Administrativ-Teritorială Orașul Panciu

prin

Reprezentantul în Adunarea Generală a Asociaților

PRIMARUL ORAȘULUI PNCIU

Nicolai MĂRĂSCU

CONFIRM
ORIGINAL