



Curriculum vitae

Europass

Informații personale

Nume / Prenume

PAVEL SERGIU- MARIUS

Adresa

Str. Republicii, bl.134, ap.3, Adjud, 625 100, Vrancea

Telefon

Tel : 0237. 275.811, int.13

Mobil: 0729. 272 444

E-mail-uri

consultantascup@gmail.com

administratorpublic@primaria-panciu.ro

Nationalitate

Română

Stare civilă

Căsătorit

Data nașterii

19 februarie 1969

Sex

bărbătesc

Domeniul ocupațional

Administrație publică locală

Experiența profesională

Perioada

08.2021 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Administrator Public al Orașului Panciu

Principalele activități și
responsabilități

Coordonarea compartimentelor funcționale din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Panciu, în baza contractului de management și a Dispoziției pentru delegarea unor atribuții ale Primarului Orașului Panciu

Numele și adresa
angajatorului

U.A.T ORAȘUL PANCIU

Str. Titu Maiorescu nr.15, Orașul Panciu, Județul Vrancea

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Administrație Publică Locală

Perioada

03.2018 – 07.2021




Funcția sau postul ocupat	Șef Serviciu „Administrarea Domeniului Public și Privat”
Principalele activități și responsabilități	Conducerea și coordonarea activității serviciului
Numele și adresa angajatorului	U.A.T MUNICIPIUL ADJUD Str. Stadionului nr.2, Adjud, Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație Publică Locală
Perioada	12.2014- 02.2018
Funcția sau postul ocupat	<i>DIRECTOR COMERCIAL și Membru executiv al Consiliului de Administrație</i>
Principalele activități și responsabilități	Organizarea, coordonarea și conducerea activității comerciale a societății în baza Contractului de mandat încheiat cu Consiliul de Administrație
Numele și adresa angajatorului	Societatea „THERMOENERGY GROUP” SA Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice - serviciul public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat
Perioada	08.2014-12.2014
Funcția sau postul ocupat	<i>INSPECTOR DE SPECIALITATE</i>
Principalele activități și responsabilități	Monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice furnizate/prestate pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Bacău
Numele și adresa angajatorului	U.A.T MUNICIPIUL BACĂU
Tipul activității sau sectorul de activitate	Str. Mărăsești nr.6, Municipiul Bacău, Județul Bacău Administrație Publică Locală
Perioada	04.2014-08.2014

Funcția sau postul ocupat	CONSULTANT
Principalele activități și responsabilități	Prestarea serviciilor de consultanță pentru afaceri și management
Numele și adresa angajatorului	Pavel Sergiu Marius P.F.A
Tipul activității sau sectorul de activitate	Municipiul Adjud, str. Republicii nr.113, bl.134, ap.3, jud Vrancea Servicii de consultanță pentru afaceri și management
Perioada	03.2014-04.2014
Funcția sau postul ocupat	REFERENT
Principalele atribuții și responsabilități	Servicii de consultață pentru afaceri și management
Numele și adresa angajatorului	Camera de Comerț și Industrie a Județului Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii de consultanță pentru afaceri și management
Perioada	02.2013-03.2014
Funcția sau postul ocupat	CONSULTANT
Principalele atribuții și responsabilități	Prestarea serviciilor de consultanță pe bază de contract
Numele și adresa angajatorului	Pavel Sergiu Marius P.F.A
Tipul activității sau sectorul de activitate	Municipiul Adjud, str. Republicii nr.113, bl.134, ap.3, jud Vrancea Servicii de consultanță pentru afaceri și management
Perioada	10.2010 – 02.2013
Funcția sau postul ocupat	Consilier al Directorului General
Principalele atribuții și responsabilități	Consilierea Directorului General în relația cu unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Bacău
Numele și adresa angajatorului	S.C COMPANIA REGIONALĂ DE APA BACĂU SA
Tipul activității sau sectorul	Servicii comunitare de utilități publice - serviciul de alimentare cu

de activitate	apă și de canalizare
Perioada	01.2008 - 10. 2010
Functia sau postul ocupat	<i>Sef Serviciu „Unitatea Municipală pentru Monitorizare”</i>
Principalele atributii și responsabilități	Monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice furnizate/prestate de operatori în aria administrativ-teritorială a Municipiului Bacău
Numele si adresa angajatorului	U.A.T MUNICIPIUL BACĂU Str. Mărășești nr.6,Municipiul Bacău,Județul Bacău
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală
Perioada	09.2007 – 12.2007
Functia sau postul ocupat	<i>DIRECTOR GENERAL</i>
Principalele atributii și responsabilități	Coordonarea activității societății
Numele si adresa angajatorului	S.C. SELMETAL SRL Bacău Comuna Faraoani, sat Valea Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producție-marketing
Perioada	11.2006 -05.2007
Functia sau postul ocupat	<i>Șef Compartiment Tehnic</i>
Principalele atributii și responsabilități	Coordonarea echipelor de mentenanță a rețelelor publice de alimentare cu apă și de canalizare
Numele si adresa angajatorului	S.C. URBIS SA ADJUD
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice
Perioada	08.2002 – 11.2006
Functia sau postul ocupat	<i>DIRECTOR GENERAL/DIRECTOR și Președinte al Consiliului deAdministrație</i>

Principalele atribuții și responsabilități	Coordonarea întregii activități a societății în scopul asigurării serviciilor comunitare de utilități publice în Municipiul Adjud
Numele și adresa angajatorului	URBIS SA ADJUD
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice
Perioada	04.2001 – 08.2002
Functia sau postul ocupat	ȘEF SERVICIU APĂ, CANAL, TERMOFICARE
Principalele atribuții și responsabilități	Coordonarea activității pentru asigurarea serviciilor comunitare de utilități publice în Municipiul Adjud
Numele și adresa angajatorului	U.A.T MUNICIPIUL ADJUD
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică locală-servicii comunitare de utilități publice
Perioada	02.1999 -04. 2001
Functia sau postul ocupat	ȘEF SERVICIU COMERCIAL , DIRECTOR SERVICII PUBLICE
Principalele atribuții și responsabilități	Coordonarea activității de facturare , încasare și recuperare a creanțelor Coordonarea activității de asigurare a serviciilor publice în Municipiul Adjud
Numele și adresa angajatorului	S.C APOTERM SA ADJUD Str. Stadionului nr.2, Adjud, județul Vrancea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice
Perioada	06.1998 – 02.1999
Functia sau postul ocupat	Inginer; Șef Birou Contracte, Producție și Recuperare a Creanțelor
Principalele atribuții și responsabilități	Coordonarea activității de facturare , încasare, recuperare a creanțelor și încheiere a contractelor de furnizare/prestare

Numele si adresa angajatorului	S.C. Gospodărie Comunală și Locativă S.A. Adjud, Str.Stadionului, nr.2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii comunitare de utilități publice
Perioada	07.1997 - 06.1998
Functia sau postul ocupat	<i>Inginer, Director Comercial</i>
Principalele atributii si responsabilități	Conducerea activității comerciale a societății
Numele si adresa angajatorului	S.C. Metal S.A. Focșani Str. Anghel Saligni nr.5, Focșani
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producție – marketing
Perioada	02.1994 – 07.1997
Functia sau postul ocupat	<i>Inginer Serviciul Mecano-Energetic , Biroul Import-Export</i>
Principalele atributii si responsabilități	Asigurarea pieselor de schimb, a echipamentelor și subansamblelor pentru secția Laminorul de Sârmă (Serviciul Mecano-Energetic). Urmărirea contractelor de export (Biroul Import- Export). Negocierea și urmărirea contractelor de vânzare / cumpărare a pieselor de schimb încheiate de societate cu firmele producătoare.
Numele si adresa angajatorului	S.C. LAMINORUL S.A. Focșani B-dul Bucuresti, nr.80
Tipul activității sau sectorul de activitate	Producție
<u>EDUCATIE SI FORMARE</u>	
Perioada	10.2010-06.2011
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de studii postuniversitare de specializare
Discipline principale studiate / competențe dobândite	Studii postuniversitare de specializare Specializarea „Diagnosticul economico-financiar al firmei”

<p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>Academia de Studii Economice Bucuresti Scoala de Pregătire Postuniversitară</p>
<p>Perioada Calificarea / diploma obținută Discipline principale studiate / competențe dobândite</p>	<p>10.2008- 07.2010 Diplomă de licență studii postuniversitare de masterat Managementul și administrarea afacerilor- MBA</p>
<p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>Universitatea „Gheorghe Asachi” Iași Centrul de Educație și Formare Continuă CETEX – Programul MBA</p>
<p>Perioada Calificarea / diploma obținută Discipline principale studiate / competențe dobândite</p>	<p>09.1988-07.1993 Diplomă de inginer Licențiat în Tehnologia Construcțiilor de Mașini Specializarea Tehnologia Sudurii</p>
<p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>Universitatea „Gheorghe Asachi” Iași Facultatea de Tehnologia Construcțiilor de Mașini</p>
<p>Perioada Calificarea / diploma obținută Discipline principale studiate / competențe dobândite</p>	<p>09.1983-06.1987 Diplomă de bacaulareat Electromecanic CFR</p>
<p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>Liceul Industrial de Chimie Adjud-Sectia Electrotehnică CFR</p>
<p>Formare continuă</p>	<p> Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, pentru anul 2016- Agenția Națională a Funcționarilor Publici- 6 iulie 2016- 10 noiembrie 2016 Certificat de absolvire seria A Nr.00554  Expert Achiziții Publice cod COR 214946  Manager cod COR 112020  Persoană Fizică Autorizată din anul 2011- Servicii de</p>

consultanță pentru afaceri și management, cod CAEN 7020 (Rev.3)

📖 Curs Managementul Afacerilor organizat de Institutul de Management și Informatică 20.10.1998-22.12.1998

📖 Curs Managementul Investițiilor organizat de Institutul de Management și Informatica 12.10.1998-20.11.1998

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

română

Limbi străine

franceza, engleza

Autoevaluare

Nivel european ()*

Înțelegere Ascultare	Vorbire		Scriere	
	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	C1	B2	B2	B2
B1	A1	A1	A2	A2

Limba franceză

Limba engleză

() Nivelul cadrului european comun de referință pentru limbi*

Competențe și abilități sociale

bune abilități de relaționare și comunicare

lider informal și manager

sociabilitate

capacitatea de a lucra în echipă

capacitate de a lucra în condiții de stress

Competențe și aptitudini organizatorice

capacitatea de a organiza echipe, capacitate de analiză și sinteză,

foarte bună înțelegere a legislației, foarte bune abilități de

planificare a timpului și a activităților

Competențe și aptitudini tehnice

bune abilități de utilizare a computerului și a tehnologiilor media

<p>Alte competențe și aptitudini</p>	<p>inteligență lingvistică ; persuasiv ; atitudine pro-activă ; creativitate; loialitate; punctualitate; pasiune pentru lectură; dinamism; atenție la detalii</p>
<p>Permis de conducere</p>	<p>categoria B, anul 2005</p>
<p>Referințe</p>	<p>Stelian Leonard Pădureanu- fost Administrator Public al Municipiului Bacău și Președinte al Consiliului de Administrație al Thermoenergy Group SA Bacău, tel.0740.118.168, mail: leonardpadureanu@yahoo.com</p> <p>Constantin Armencea – fost Primar al Municipiului Adjud, tel 0744.528.893</p> <p>Nicolai MĂRĂSCU –Primarul Orașului Panciu, tel.0745.873.007, mail: contact@primaria-panciu.ro</p>