



RAPORT FINAL

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru pozițiile de administrator
al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.***

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, desfășurat în ziua de **20.07.2026**, vă înaintăm rezultatul **reluării** procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de administrator.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	114.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	112.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza **reluarea** procesului de selecție pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, cu focus pe etapa **reluării** selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I. Introducere

U.A.T. ORAȘUL PANCIU a inițiat **reluarea** procedurii de selecție pentru desemnarea a **3 (trei) administratori** ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Decizia nr. 6 din 15.04.2026 a Asociatului Unic** al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, cu referire la **reluarea** procedurii de recrutare a administratorilor Societății

URBAN SERV PANCIU S.R.L. s-a decis **reluarea procedurii de selecție.**

Prin **Hotărârea Consiliului Local al Orașului Panciu nr. 10/10.02.2026** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru postul de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local al Orașului Panciu nr. 10/10.02.2026**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

I.2. Reluarea procesului de selecție

Reluarea procesului de selecție a candidaților pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea **reluării** procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studiarea Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, pe pagina de internet a **Autorității Publice Tutelare** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea **reluării** procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea reluării procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a studiat Profilul Administratorilor, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare și structura de guvernare corporativă au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a **reluării** procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Administratorilor și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 12/25.02.2026**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) administratori** ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Administratorilor și Profilului Candidatului la funcția de administrator al Societății, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională (**Bani și Afaceri** și **Curierul**

Național), pe pagina de internet a Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L., pe pagina de internet a **Autorității Publice Tutelare** și pe site-ul de resurse umane **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **16.04.2026-18.05.2026, ora 14:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI ORAȘULUI PANCIU din Strada Titu Maiorescu, Nr. 15, Orașul Panciu, Județul Vrancea, Cod Poștal 625400**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com.

cunrulnational.ro/anunt-administratori-urban-serv-panciu-3-f-i-2/

Curierul Național

ANUNȚ

ORAȘUL PANCIU prin CONSILIUL LOCAL PANCIU, în calitate de Autoritate Publică Tutelare, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) administratori ai Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, aceștia trebuie să dea dovadă a experienței în domeniul științelor ingineriei, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.
- Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate regie autonomă, director general, director general adjuncți/directori, director adjuncți societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
- Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat caracterul înconcomitent pozitiv dispozițiilor art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
- Cel puțin un administrator trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Auditorilor Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente;

Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziua națională! pret special 300 RON

Ultimile articole

- De ce este important să cunoaștem și să înțelegem impactul schimbărilor climatice?
- Cum să alegem un produs eco?
- Cum să alegem un produs eco?
- Cum să alegem un produs eco?

Oficiu Financiar

- România se apropie de 5 milioane metri pătrați de spații comerciale moderne
- PPC Blue a instalat șapte stații de încălzire ultra-rapide la Aeroportul Otopeni
- Complice.ro a ajuns în sfârșit de peste 500.000 euro în prima jumătate a lui 2024.

Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 16.04.2026

4



administrator

SOCIETATEA LOCTRANS DRĂGĂNEȘTI-OLT S.R.L.

Anunțul a expirat

Localitate	Nivel	Tip	Angajator	Categorie
OLT	Funcții de conducere	Temporare	Încălzitori locale	Alte funcții

Anunț

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (A.D.I.) Transport Public Zona Drăgănești-OLT, în calitate de Autoritate Publică Tutelare, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) administratori ai Societății LOCTRANS DRĂGĂNEȘTI-OLT S.R.L.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă;
2. Evaluarea finală a Candidaților selecțajați în Lista scurtă. Interviu

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Administratorii trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, aceștia trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineriei, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani
- Administratorii sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență de minimum 3 ani în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome. Prin experiență în conducerea societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a regiilor autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator societate/regie autonomă, director general/director general adjunct/director/director adjunct societate sau regie autonomă, director executiv, director economic/financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.
- Selecția administratorilor se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat.
- Cel puțin un administrator trebuie să fie calificat ca auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin excepție de la această prevedere, este competentă să facă parte din Comitetul de audit al unei întreprinderi publice și persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente.
- În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.
- Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți. În sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.
- Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere.

Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Ediția 16.04.2026

II.2.Implementarea reluării procesului de selecție

• Alcătuirea Listei lungi de candidaturi

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 5 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

La registratura PRIMĂRIEI ORAȘULUI PANCIU, au fost depuse **5 dosare de candidatură** pentru postul de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, conform **termenului limită** specificat în Anunțul de selecție (Data: **18.05.2026**, Ora: **14:00**), publicat în data de **16.04.2026**, după cum urmează, după cum urmează:

- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr.10.832 /14.05.2026, ora 13⁰⁴, al domnului **IGNAT OVIDIU**;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 10.014/07.05.2026, ora 8²², al doamnei **PETREA MILICA**;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 8.909/22.04.2026, ora 15⁰⁵, al domnului **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL**;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 11.077/18.05.2026, ora 11³⁰, al domnului **TRIFĂNESCU GEORGE-IULIAN**;
- plicul cu dosarul de candidatură înregistrat sub nr. 10.803/14.05.2026, ora 10³⁷, al domnului **VELIȘCU FLORIN**;

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- ❖ Curriculum Vitae;
- ❖ Copie act identitate;
- ❖ Copia diplomelor de studii (diplomă de licență);
- ❖ Copie documente care atestă experiența și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator);
- ❖ Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- ❖ Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- ❖ Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al Candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior depunerii candidaturii / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;

- ❖ Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- ❖ Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- ❖ Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

Selecția candidaturilor din Lista lungă

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare. Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, aceștia depunând documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAȚI				
	1	2	3	4	5
	IGNAT OVIDIU	PETREA MILICA	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	TRIFĂNESCU GEORGE-JULIAN	VELIȘCU FLORIN
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT				
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA	DA	DA
4. Experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA	DA	DA
5. Nu are înregistrări în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA	DA	DA
8. Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat ori a Regiilor Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA	DA	DA
10. FORMULARE COMPLETATE.	DA	DA	DA	DA	DA
PUNCTAJ	18	18	18	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat Decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ Studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ Experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de administrator al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, , cu modificările și completările ulterioare.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație profesională și personală, integritate, independență, expunere politică, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a administratorilor Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 8173/28.05.2026, transmisă în format electronic la registratura **Autorității Publice Tutelare** și înregistrată sub nr. 12.303/29.05.2026, referitor la candidații **pentru care nu a fost emis aviz conform**, în ceea ce privește neîndeplinirea condițiilor minime legale de selecție, AMEPIP comunică următoarele:

1. Pentru candidatul VELIȘCU FLORIN:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*

Din Hotărârea nr. 66 din 20.10.2005, rezultă exclusiv numirea domnului VELIȘCU în Consiliul de Administrație al Societății Comerciale de Gospodărire Comunală Locală Panciu, fără a rezulta perioada efectiv exercitată a mandatului.

Având în vedere că exercitarea unui mandat poate înceta sau fi întreruptă înainte de termen, ca urmare a unor situații precum revocarea, vacantarea postului, demisia sau alte cauze, simpla existență a contractului nu este suficientă pentru a dovedi experiența profesională efectiv realizată.

În vederea stabilirii și certificării perioadei efectiv exercitate, este necesară prezentarea unor documente suplimentare respective, adeverință emisă de societate sau de Autoritatea Publică Tutelară din care să rezulte durata mandatului exercitat, certificat constator emis de Oficiul Registrului Comerțului.

În consecință, pe baza documentelor prezentate, condiția de experiență într-o funcție de conducere nu poate fi considerată îndeplinită. Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita documente suplimentare pentru certificarea perioadei exercitate efectiv menționată în contractul de mandat.

Comisia de Selecție și Nominalizare constată că domnul **VELIȘCU FLORIN** are calitatea de administrator provizoriu al Societății **URBAN SERV PNCIU S.R.L.**. Anterior numirii în funcția de administrator provizoriu a domnului **VELIȘCU FLORIN**, Autoritatea Publică Tutelară a transmis aceleași documente din dosarul de candidatură depus de domnul **VELIȘCU FLORIN** în cadrul Procedurii de selecție, Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.) spre verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 28, alin (1) și alin. (3) din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Din Adresa nr. 3.823 din 25 martie 2026 a Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.), înregistrată la Registratura Cabinet Primar sub numărul 6.748 din 25 martie 2026, rezultă că pentru domnul **VELIȘCU FLORIN**, în urma analizării documentelor înaintate „sunt îndeplinite condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.....art .28, alin. (1) și alin. (3)....”. În certificarea faptului că sunt deplinite condițiile prevăzute la **art. 28, alin. (1) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P.) a emis Avizul conform nr.195 din 25 martie 2026.**

Având în vedere cele prezentate, Comisia de Selecție și Nominalizare stabilește că sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare**, potrivit căroră „*În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.*”.

2. Pentru candidatul TRIFĂNESCU GEORGE-IULIAN:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia „*În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.*”

Din analiza documentelor și atribuțiilor exercitate rezultă că funcția de Director Executiv al Direcției Economice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Panciu reprezintă o funcție de conducere exercitată în administrația publică locală care este organizată și funcționează potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

U.A.T Orașul Panciu nu intră sub incidența Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile de conducere și coordonare exercitate în cadrul Direcției Economice din Aparatul de specialitate al Primarului Orașului Panciu, atestă exercitarea unei funcții administrative și economice în cadrul U.A.T Orașul Panciu.

Contractul de management încheiat pentru funcția de Director Economic al Spitalului Orășenesc Panciu este reglementat de legislația specifică sistemului sanitar și nu echivalează cu exercitarea unui mandat de administrator sau director în sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. Pentru candidata PETREA MILICA:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv, Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”*

Se reține la stabilirea vechimii într-o funcție de conducere, exclusiv perioada în care doamna PETREA a desfășurat activitatea în calitate de Director Economic în cadrul ROM PAPER, perioada 01.08.2017-01.01.2018, acumuând astfel, o vechime de 11 luni.

4. Pentru candidatul RĂDUȚA GEORGE-DANIEL:

- nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *„În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea sunt administrate printr-un Consiliu de Administrație format din 3 membri, persoane fizice sau juridice. Membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă experiență de minimum 3 ani în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome. Prin experiență în conducerea Societăților, întreprinderi publice sau cu capital privat, ori a Regiilor Autonome se înțelege deținerea oricărei funcții de conducere, astfel cum aceasta este definită la art. 143 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și a funcției de administrator Societate/Regie Autonomă, Director General/Director General Adjunct/Director/Director Adjunct Societate sau Regie Autonomă, Director Executiv,*

Director Economic/ financiar, după caz, conform Clasificării ocupațiilor din România.”

Cu toate că domnul Răduța George Daniel a prezentat în dosarul de candidatură Contractul de mandat nr. 11425/27.05.2022, Contractul de mandat nr. 4/17.07.2025 și Contractul de mandat nr. 8/31.03.2026, Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (A.M.E.P.I.P) a reținut la stabilirea vechimii într-o funcție de conducere, exclusiv perioada în care domnul Răduța a desfășurat activitatea în calitate de director societate comercială în cadrul S.C Duspi Serv Panciu S.R.L, perioada 09.03.2020-08.03.2022, acumulând astfel, o vechime de 2 ani și 2 luni, având în vedere că exercitarea unui mandat poate înceta sau fi întreruptă înainte de termen, ca urmare a unor situații precum revocarea, vacantarea postului, demisia sau alte cauze, simpla existență a contractului nu este suficientă pentru a dovedi experiența profesională efectiv realizată.

5. Pentru candidatul IGNAT OVIDIU:

- **nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență. De asemenea, acesta trebuie să dovedească experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.”**

Se reține la stabilirea experienței profesionale, exclusiv perioada în care domnul Ignat a desfășurat activitate în calitate de inginer, acumulând astfel, o experiență profesională de 3 ani și 6 zile.

Perioadele în care acesta a exercitat atribuții în șef atelier mecanic, inspector daune, ș.a., nu au fost luate în considerare, întrucât nu rezultă din documentele analizate că, la momentul modificării raportului de muncă, prin promovare sau ocuparea unei alte funcții, în cadrul aceleiași instituții ori al altei instituții, au fost menținute aceleași condiții de ocupare, respectiv cerința de a avea experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, raportat la diploma de licență prezentată.

Menționăm că, potrivit codului legal actual, criteriul avut în vedere îl reprezintă experiența profesională efectivă în domeniul ingineriei, potrivit diplomei de licență anexată la dosar. Simpla denumire a funcției nu este suficientă pentru a stabili domeniul de experiență, fiind necesară dovedirea activităților efectiv desfășurate, întrucât unele documente nu atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcțiile efectiv exercitate.

Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita documente suplimentare din care să rezulte în mod clar: perioada/perioadele în care ați desfășurat activitate profesională relevantă, domeniul/domeniile de activitate în care a fost exercitată activitatea; o descriere succintă a atribuțiilor care să evidențieze natura activității desfășurate; documentele justificative pot consta, după caz, în adeverințe eliberate de angajator, fișe de post sau alte înscrisuri oficiale relevante.

Menționăm că pentru candidații **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** și **IGNAT OVIDIU** au fost solicitate clarificări ale documentelor depuse, prin Adresa CSN nr. 8/04.06.2026 și Adresa CSN nr. 9/04.06.2026, **candidații având ca dată limită pentru depunerea de documente solicitate data de 10 Iunie 2026, ora 14:00.**

În vederea clarificării și completării informațiilor necesare evaluării îndeplinirii condițiilor prevăzute de cadrul legal aplicabil, Comisia de Selecție și Nominalizare a dispus solicitarea unor documente justificative suplimentare din care să rezulte în mod neechivoc perioada în care domnul **IGNAT OVIDIU** a desfășurat activitate profesională relevantă în cadrul Societății **HIDROCONSTRUCȚIA S.A.** În acest sens, au fost solicitate, după caz, adeverințe eliberate de angajator, fișe de post sau orice alte înscrisuri oficiale relevante care să ateste perioada și natura activității desfășurate.

Totodată, în ceea ce privește candidatura domnului **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL**, Comisia de Selecție și Nominalizare a solicitat transmiterea unor clarificări și documente justificative suplimentare privind durata mandatelor exercitate, respectiv o adeverință emisă de Societate sau de Autoritatea Publică Tutelară din care să rezulte perioada mandatelor de administrator exercitate ori, după caz, un certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea.

Clarificările solicitate au fost depuse la sediul Autorității Publice Tutelare în termenul limită indicat (data de 10 Iunie 2026, ora 14:00), atât de către candidatul RĂDUȚA GEORGE-DANIEL, cât și de către candidatul IGNAT OVIDIU, fiind înregistrate aceste documente la Registratura Cabinet Primar sub numărul 12.860 din 04 iunie 2026, Registru C.S.N nr. 10 din 04.06.2026 și sub numărul 12.993 din 08 iunie 2026, Registru C.S.N nr. 11 din 08.06.2026.

În urma reanalizării dosarelor de candidatură depuse de candidații mai sus menționați, Comisia de Selecție și Nominalizare a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de administratori ai Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L. doar de către candidații IGNAT OVIDIU, RĂDUȚA GEORGE-DANIEL și VELIȘCU FLORIN, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă, cu excepția candidaților MILICA PETREA și TRIFĂNESCU GEORGE IULIAN.

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic:

a) comunicările către candidații admiși de pe Lista lungă.

1. către dl. **IGNAT OVIDIU** a fost trimisă Adresa CSN nr. 12/11.06.2026.
2. către dl. **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** a fost trimisă Adresa CSN nr. 13/11.06.2026.
3. către dl. **VELIȘCU FLORIN** a fost trimisă Adresa CSN nr. 14/11.06.2026.

b) comunicările către candidații respinși de pe Lista lungă.

1. către dna. **MILICA PETREA** a fost trimisă Adresa CSN nr. 15/11.06.2026;
2. către dl. **TRIFĂNESCU GEORGE IULIAN** a fost trimisă Adresa CSN nr. 16/11.06.2026.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de

26.06.2026, ora 14:00 a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com, aceștia primind pe adresa de e-mail menționată în CV Invitația aferentă.

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul indicat :

❖ în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent foxmanagement109@gmail.com:



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. IGNAT OVIDIU, Data: 24.06.2026, Ora: 15:54;

Declaratie de intentie PRIMĂRIA ORAȘULUI PANCIU URBAN SERV PANCIU S.R.L. x



dan raduta <danraduta@yahoo.ro>

Thu, Jun 25, 2:09 PM



to me

Buna ziua. Va transmit in atasament Declaratia de intentie pentru Dosarul de candidatura pentru functia de administrator al Societatii Urban Sery Panciu SRL -candidat: Raduta George Daniel. Celelalte documente, respectiv Scrisoarea de recomandare si Formularul 11, au fost trimise in cel de-al doilea e-mail.

[Yahoo Mail: Căutare, organizare...](#)

Cu deosebita consideratie,

Raduta George Daniel

One attachment • Scanned by Gmail Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. RĂDUȚA GEORGE-DANIEL,
Data: 25.06.2026, Ora: 14:09;

Re: COMUNICARE CSN Inbox x



Florin Veliscu <veliscufloin@yahoo.com>

Fri, Jun 26, 9:18 AM



to Pavel, me

Buna ziua,

Atasat documentele solicitate

-declaratie interese

-declaratie de intentie

One attachment • Scanned by Gmail Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. VELIȘCU FLORIN, Data:
26.06.2026, Ora: 09:18;

❖ în format letric, la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr înregistrare și dată Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Data limită depunere Declarație de intenție
1.	IGNAT OVIDIU	Nr. 14256/24.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00
2.	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	Nr. 14352/25.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00
3.	VELIȘCU FLORIN	Nr. 14377/26.06.2026	DA	26.06.2026, Ora 14:00

În consecință, doar candidații care au depus Declarațiile de intenție au fost invitați la
Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	109.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	107.5
3.	IGNAT OVIDIU	Administrator, Independent	Științe Inginerești	103.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) *Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de Selecție și Nominalizare.*

(2) *Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.*

(3) Comisia de Selecție și Nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului Candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului Candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de Selecție și Nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de Candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că acești candidați acceptați în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura lor a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII URBAN SERV PNCIU S.R.L.

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					IGNAT OVIDIU	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	VELIȘCU FLORIN				
					Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert						
I. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice										
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	3.0	5.0	5.0	13.0	13	40	86.7	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică										
	2.1 Gândire strategică și previzuni	Oblig.	1	3.0	5.0	5.0	13.0	13	60	86.7	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.5 Legislație	Oblig.	1	4.0	4.0	4.0	12.0	12	40	80	
	3. Guvernanță corporativă										
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	4. Social și personal										
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5. Experiența pe plan local și internațional										
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1	3.0	3.0	3.0	9.0	9	60	60	
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	3.0	3.0	3.0	9.0	4.5	20	60	
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice										
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	Sub - total 1.					61.0	67.0	65.0			
	Sub - total ponderat 1.					59.50	65.50	63.50			
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final de selecție	Oblig.	1				0.0	0	60	0	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	M	M					
	Sub - total 2.					25.0	25.0	25.0			
	Sub - total ponderat 2.					25.00	25.00	25.00			
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100	
	2.Inscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	Sub-total 3					19.0	19.0	19.0			
TOTAL (1+2+3)					105.0	111.0	109.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					103.5	109.5	107.5				
CLASAMENT					3	1	2				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturii din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarațiilor de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul final de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **20.07.2026**, la **la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențial administratori ai Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

Către candidatul **IGNAT OVIDIU** a fost trimisă *Adresa nr. 17/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **RĂDUȚA GEORGE-DANIEL** a fost trimisă *Adresa nr. 18/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Către candidatul **VELIȘCU FLORIN** a fost trimisă *Adresa nr. 19/14.07.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de Interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENTE

- 1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**
 - 1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;
- 2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică**
 - 2.1. Gândire strategică și previziuni;
 - 2.2. Finanțe și contabilitate;
 - 2.3. Managementul proiectelor;
 - 2.4. Tehnologia informației;
 - 2.5. Legislație;
- 3. Guvernanță corporativă**
 - 3.1. Guvernanța întreprinderii publice;
 - 3.2. Rolul Consiliului;
 - 3.2. Monitorizarea performanței;
- 4. Social și personal**
 - 4.1. Luarea deciziilor;
 - 4.2. Relații interpersonale;
 - 4.3. Negociere;
 - 4.4. Capacitate de analiză și sinteză;
- 5. Experiență pe plan local și internațional**
 - 5.1. Participarea în organizații naționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
 - 5.1. Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;
- 6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**
 - 6.1. Competențe de conducere;

II. TRĂSĂTURI

- 1. Reputație personală și profesională;**
- 2. Integritate;**
- 3. Independență;**
- 4. Expunere politică;**
- 5. Abilități de comunicare interpersonală;**
- 6. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
- 7. Diversitatea de gen NA;**

III. CONDITII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

- 1. Număr de mandate;**
- 2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
- 3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
- 4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
- 5. Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*” și 5 înseamnă „*expert*”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviuului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidaturile primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviuului.

Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR
PENTRU POZIȚIA DE ADMINISTRATOR
AL SOCIETĂȚII URBAN SERV PNCIU S.R.L.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII
URBAN SERV PNCIU S.R.L. INTERVIU FINAL 20.07.2026**

CRITERII				OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
						IGNAT OVIDIU	RĂDUȚA GEORGE- DANIEL	VELISCU FLORIN				
						Ratinguri: 1 = Novice; 2 = Intermediar; 3 = Competent; 4 = Avansat; 5 = Expert						
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice											
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1		3.0	5.0	5.0	13.0	13	40	86.7	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică											
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1		3.0	5.0	5.0	13.0	13	60	86.7	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1		5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	40	60	
	2.5 Legislație	Oblig.	1		4.0	4.0	4.0	12.0	12	40	80	
	3. Guvernanță corporativă											
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1		3.0	4.0	3.0	10.0	10	60	66.7	
	4. Social și personal											
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5. Experiența pe plan local și internațional											
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Oblig.	1		3.0	3.0	3.0	9.0	9	60	60	
	5.2 Participarea în organizații internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5		3.0	3.0	3.0	9.0	4.5	20	60	
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice											
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	Sub - total 1.					61.0	67.0	65.0				
	Sub - total ponderat 1.					59.50	65.50	63.50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1		M	M	M					
	Sub - total 2.					30.0	30.0	30.0				
	Sub - total ponderat 2.					30.00	30.00	30.00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1		5	5	5	15	15	100	100	
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1		2	2	2	6	6	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1		2	2	2	6	6	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1		5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100	
	Sub-total 3					19.0	19.0	19.0				
TOTAL (1+2+3)					110.0	116.0	114.0					
TOTAL PONDERAT (1+2+3)					108.5	114.5	112.5					
CLASAMENT					3	1	2					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ
cu propunere de numire pentru funcția de administrator
al Societății URBAN SERV PANCIU S.R.L.**

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **20.07.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de administrator al Societății **URBAN SERV PANCIU S.R.L.**, în ordinea clasării, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1.	RĂDUȚA GEORGE-DANIEL	Administrator, Neindependent	Științe Inginerești	114.5
2.	VELIȘCU FLORIN	Administrator, Independent	Științe Inginerești	112.5
3.	IGNAT OVIDIU	Administrator, Independent	Științe Inginerești	108.5

Nu au fost identificați candidați care să îndeplinească criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Notă 1: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, **candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.**

Notă 2: **Întrucât nu a fost identificat niciun candidat cu competențe de audit, se recomandă reluarea procedurii de selecție pentru cealaltă poziție rămasă vacantă.**

Notă 3: **Deși candidatul IGNAT OVIDIU îndeplinește criteriile de selecție și a obținut un punctaj care se încadrează în pragul minim colectiv stabilit pentru procedura de selecție, acesta nu poate fi propus pentru numire. În condițiile în care poziția aferentă competenței de audit nu este ocupată, aceasta trebuie atribuită unui candidat care deține calificările și experiența profesională specifice domeniului auditului, astfel încât să fie respectate cerințele legale și Profilul Administratorilor aprobat.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **20.07.2026**, conform planului de Interviu adus la cunoștință candidaților.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Administratorilor, stabilind punctajul și clasificarea pe locurile eligibile.

Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție a candidaților;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Profilul Administratorilor;
- Planul de Interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviurilor, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul Societăților, Raportul final se va transmite către AMEPIP și ulterior către conducătorul Autorității Publice Tutelare, în vederea mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Asociaților pentru propunerea de administratori.

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

Președinte: ROȘCA Marian

Membru: STANCIU Emil

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

Expert independent

Radu Magdalena

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS

Secretar C

