

PRIMĂRIA ORAȘULUI PANCIU

VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul pentru recrutarea funcției publice specifice de secretar general al orașului Panciu , județul Vrancea

Constituția României, republicată ; cu tematica: Constituția României, republicată;

1. Definiți autoritățile comunale și orășenești potrivit Constituției (20 puncte)

Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificări

2. Precizați domeniile în care Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării își exercită atribuțiile, în vederea combaterii faptelor de discriminare, conform OG 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (20 puncte) (20 puncte)

Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse
1. Care sunt obligațiile angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament definit drept discriminare bazat pe criteriul de sex, conform prevederilor Legii 202/2002?
Barem 2x10 pct=20 pct
(20 puncte)

Legea nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; cu tematica: TITLUL I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare;

4. 5. Ce se realizează, potrivit Legii nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, prin sistemul integrat de cadastru și carte funciară?

20 puncte
(20 puncte)

Legea nr.16/1996 - Legea Arhivelor Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica: - Secțiunea I - Evidența documentelor; - Secțiunea II - Selecționarea documentelor; - Secțiunea III - Păstrarea documentelor;

5. Detaliați obligația persoanelor juridice creatoare și deținătoare de documente de depunere a documentelor spre păstrare permanentă la Arhivele Naționale și la serviciile județene ale Arhivelor Naționale, conform prevederilor Legii arhivelor naționale nr.16/1996, republicată. art.13 alin.(1) (20 puncte)

COMISIE CONCURS
Presedinte - ZARĂ MARIAN
Membru - DOGARU MIHAELA - DORINA
Membru - MĂȚĂU CAMELIA
Membru - MERLOIU DANIELA
Membru - Brutaru-Mihailișca Delia-Violeta

PRIMĂRIA ORAȘULUI PANCIU

BAREM VARIANTA 2

Lucrare scrisă la concursul pentru recrutarea funcției publice specifice de secretar general al orașului Panciu , județul Vrancea

1. Definiti autoritățile comunale și orășenești potrivit Constituției

BAREM

Barem de corectare- art 121 20 pct

Art. 121:

- (1) Autoritățile administrației publice, prin care se realizează autonomia locală în comune și în orașe, sunt consiliile locale alese și primarii aleși, în condițiile legii. 8p
- (2) Consiliile locale și primarii funcționează, în condițiile legii, ca autorități administrative autonome și rezolvă treburile publice din comune și din orașe. 8 p
- (3) Autoritățile prevăzute la alineatul (1) se pot constitui și în subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor. 4p

2. Precizați domeniile în care Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării își exercită atribuțiile, în vederea combaterii faptelor de discriminare, conform OG 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare. (20 puncte)

BAREM

ART. 19 alin (1) din OG 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea combaterii faptelor de discriminare, Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării își exercită atribuțiile în următoarele domenii:

- a) prevenirea faptelor de discriminare; (4 puncte)
- b) medierea faptelor de discriminare; (4 puncte)
- c) investigarea, constatarea și sancționarea faptelor de discriminare; (4 puncte)
- d) monitorizarea cazurilor de discriminare; (4 puncte)
- e) acordarea de asistență de specialitate victimelor discriminării. (4 puncte) Total 20 puncte

3. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse

1. Care sunt obligațiile angajatorului pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament definit drept discriminare bazată pe criteriul de sex, conform prevederilor Legii 202/2002?

Barem 2x10 pct=20 pct

BAREM

ART. 8

Pentru prevenirea și eliminarea oricărui comportament definit drept discriminare bazată pe criteriul de sex, angajatorul are următoarele obligații:

a) să asigure egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriul de sex în regulamentele de organizare și funcționare și în regulamentele interne ale unităților; 10 puncte

b) să prevadă în regulamentele interne ale unităților sancțiuni disciplinare, în condițiile prevăzute de lege, pentru angajații care încalcă demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare, astfel cum sunt definite la art. 4 lit. a)-e) și la art. 11; 10 puncte

4. 5. Ce se realizează, potrivit Legii nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, prin sistemul integrat de cadastru și carte funciară?

20 puncte

BAREM

Art.2- (2) Prin sistemul integrat de cadastru și carte funciară se realizează:

a) identificarea, descrierea și înregistrarea în documentele cadastrale a imobilelor prin natura lor, măsurarea și reprezentarea acestora pe hărți și planuri cadastrale, precum și stocarea datelor pe suporturi informatice;

b) identificarea și înregistrarea proprietarilor, a altor deținători legali de imobile și a posesorilor;

c) furnizarea datelor necesare sistemului de impozite și taxe pentru stabilirea corectă a obligațiilor fiscale ale contribuabililor, solicitate de instituțiile abilitate;

d) publicitatea imobiliară, care asigură opozabilitatea drepturilor reale imobiliare, a drepturilor personale, a actelor și faptelor juridice, precum și a oricărui raporturi juridice supuse publicității, referitoare la imobile.

5. Detaliați obligația persoanelor juridice creatoare și deținătoare de documente de depunere a documentelor spre păstrare permanentă la Arhivele Naționale și la serviciile județene ale Arhivelor Naționale, conform prevederilor Legii arhivelor naționale nr.16/1996, republicată. art.13 alin.(1)

BAREM

(1) Persoanele juridice creatoare și deținătoare de documente depun spre păstrare permanentă la Arhivele Naționale și la serviciile județene ale Arhivelor Naționale, după cum urmează:

a) documentele fotografice, precum și peliculele cinematografice, după 20 de ani de la crearea lor;

b) documentele scrise, cu excepția actelor de stare civilă și a documentelor tehnice, după 30 de ani de la crearea lor;

c) documentele tehnice, după 50 de ani de la crearea lor;

d) actele de stare civilă, după 100 de ani de la întocmirea lor;

e) matricele sigilare confecționate din metal, având înscrise toate însemnele legale și denumirea completă a unității, după scoaterea lor din uz.

(Legea 16/1996, Art. 13, al.(1)

Barem:

Aliniat (1) - 5p

Aliniat (2) - 5p

Aliniat (3) - 5p

Aliniat (4) - 5p

Total 20p