

ROMANIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PANCIU

HOTARAREA nr. 43
Din 29 APRILIE 2010

Privind modificarea si completarea H.C.L. nr. 5/21.01.2010.

Consiliul Local al orasului Panciu intrunit in sedinta la data de 29 APRILIE 2010

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a Primarului orasului Panciu, judetul Vrancea si referatul secretarului;
- Avizul comisiei de specialitate;
- Prevederile Legii nr. 215/2001 privind Administratia Publica Locala, republicata, cu modificările si compeltarile ulterioare;
- In temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a Administratiei Publice Locale republicata, cu modificările si completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.unic - Se modifica art.1, 2 si 3 din H.C.L. nr. 5/21.01.2010 care vor avea urmatorul continut:

- **Art.1**- Se infiinteaza Serviciul Public de Transport Local de Marfuri si Persoane;
- **Art.2**-Se aproba organigrama Serviciului Public de Transport Local de Marfuri si Persoane, conform anexei nr. 1 la prezenta hotarare;
- **Art.3**-Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului Public de Transport Local de Marfuri si Persoane si Caietul de sarcini conform cu anexele 2 si 3.

Articolul 3 din H.C.L. nr. 5/21.01.2010 se renumereaza si devine **Art.4** cu acelasi continut.

Presedinte de sedinta,
Iulian Nica



Avizat
Secretar,
Ion Grigoras

Nr. 43

Adoptata in sedinta din data de 29 APRILIE 2010

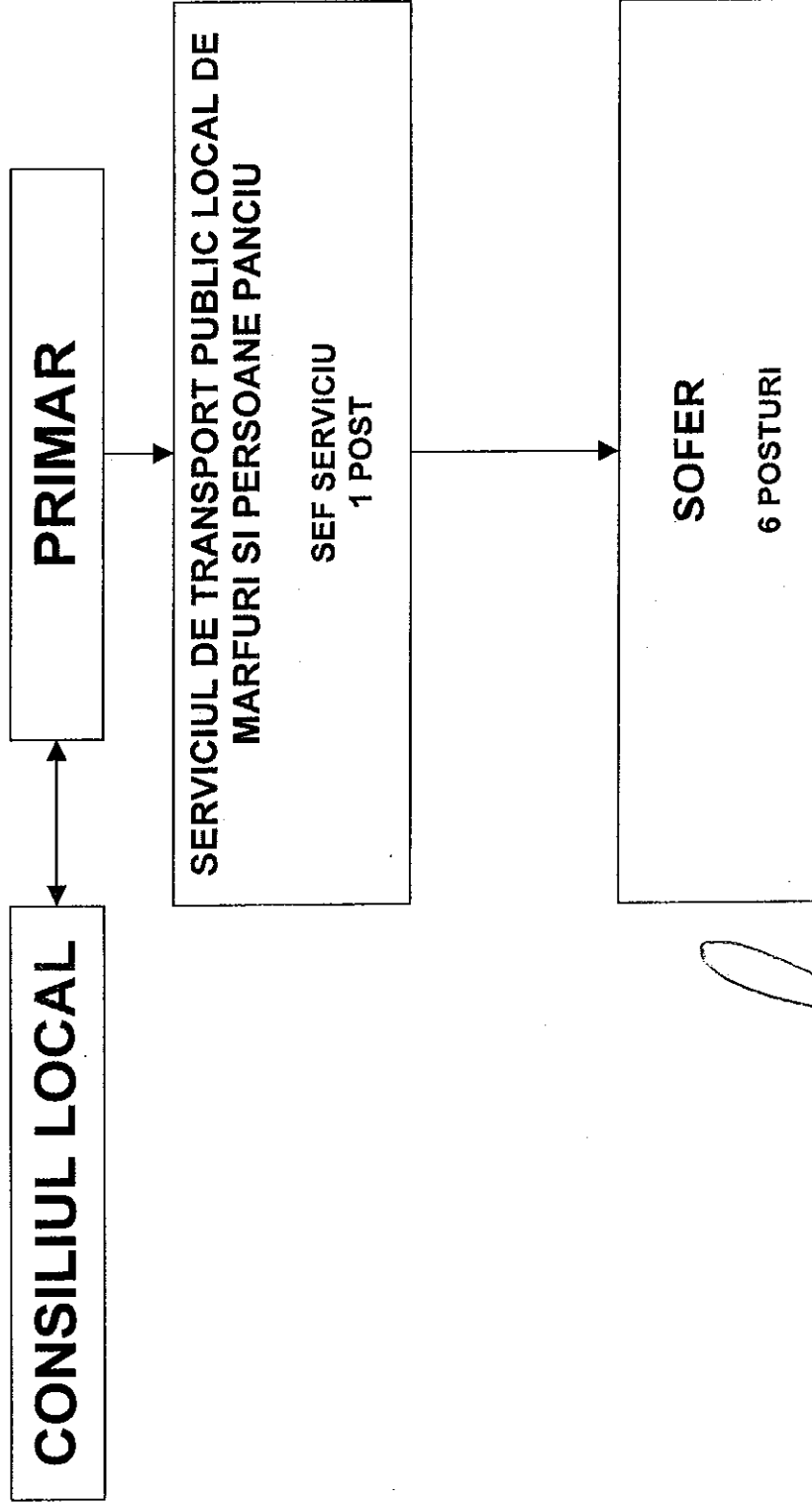
Cu un numar de 15 voturi din numarul total de 15 consilieri in functie

ROMANIA
JUDETUL VRANCEA
ORASUL PANCIOU
CONSILIUL LOCAL PANCIOU

ANEXA NR. 1
La H.C.L. NR. 43 / 29 APRILIE 2010

ORGANIGRAMA

SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE MARFURI SI PERSOANE PANCIOU



PRESEDINTE DE SEDINTA,
IULIANTICA

AVIZAT
Secretar, Ion GRIGORAS

REGULAMENT**De organizare si functionare a Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa din cadrul S.P.G.C.L. - Panciu, judeţul Vrancea****CAP. I****Dispoziţii generale****SECŢIUNEA 1****Domeniul de aplicare****ART. 1**

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică **Serviciului Public de Gospodărire Comunală Locală al oraşului Panciu din judeţul Vrancea**, înfiinţat şi organizat la nivelul oraşului Panciu, pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale instituţiilor publice şi ale operatorilor economici de pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale a oraşului Panciu.

(2) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind desfăşurarea **Serviciului Public de Gospodărire Comunală Locală al oraşului Panciu din judeţul Vrancea**, definind modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de iluminat public, serviciului de transport public local de marfuri si de persoane, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, raporturile dintre operator şi utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepţionarea, exploatarea şi întreţinerea instalaţiilor şi echipamentelor din sistemul public de iluminat, din serviciului de transport public local de marfuri si de persoane ,cu urmărirea tuturor cerinţelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciului, indiferent de forma de proprietate şi de modul în care este organizată gestiunea **Serviciului Public de Gospodărire Comunală Locală al oraşului Panciu din judeţul Vrancea**, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al oraşului Panciu, asociaţiile de dezvoltare comunitară, după caz, pot aproba şi alţi indicatori de performanţă sau condiţii tehnice pentru **Serviciul Public de Gospodărire Comunală Locală al oraşului Panciu din judeţul Vrancea**, înfiinţat, pe baza unor studii de specialitate, după dezbateră publică a acestora.

ART. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi:

- a) de transport public local de persoane si de marfa al orasului Panciu

ART. 3

Modul de organizare şi funcţionare a **Serviciului Public de Gospodărire Comunală Locală al oraşului Panciu din judeţul Vrancea**, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecţia sănătăţii populaţiei;
- b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;
- c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
- d) asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4

Termenii şi noţiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

ART. 5

Activitatea de transport public local de persoane si de marfa si cel de iluminat public trebuie să îndeplinească, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanță aprobați de **Consiliul Local al orașului Panciu**, pe baza indicatorilor de performanță regulamentul-cadru.

SECȚIUNEA a 2-a

Activitatea de transport public local de marfa se realizeaza cu indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii :

ART.7

- Transportul se realizeaza cu remorci sau semiremorci tractate de tractoare rutiere detinute de transportatorul autorizat in proprietate, inmatriculate in judetul respectiv, sau in baza unui contract de leasing ;
- Transportul se realizeaza in localitatea de autorizare sau intre aceasta si alte localitati din judet sau din judetele limitrofe ;
- Transportul se realizeaza de catre un transportator autorizat ;
- Pentru efectuarea activitatii, transportatorul autorizat percepe si incaseaza, pe baza de documente fiscale, de la utilizatorul transportului, contravaloarea serviciului prestat, convenit intre parti ;
- Este asimilat ca transportator, orice operator de transport rutier care utilizeaza si tractoare cu remorci pentru marfa. In acest caz, licenta de transport este asimilata cu autorizatia de transport.

ART.8

Conducatorul auto este obligat sa prezinte la controlul de trafic urmatoarele documente :

- Copia conforma a autorizatiei de transport, care se elibereaza de autoritatea de autorizare, inclusiv pentru operatorii de transport detinatori ai unei licente de transport ;
- Documentul fiscal care atesta ca serviciul de transport a fost platit ;
- Actele insotitoare ale marfii, care dovedesc provenienta si destinatarul acesteia, in conditiile in care marfa nu face obiectul bunurilor proprii ale operatorului ;
- Alte documente prevazute de lege.

SECTIUNEA 3

Activitatea de transport public local de persoane se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, care impreuna cu mijloacele de transport, formeaza sistemul de transport public local.

ART.9.

Infrastructura tehnico-edilitara cuprinde :

- Constructii, instalatii si echipamente specifice pentru repararea, intretinerea si parcare a mijloacelor de transport, precum : depouri, autobaze, garaje, ateliere, statii de spalare si igienizare, etc ;
- Dispecerate si dotari speciale de urmarire si coordonare in trafic a vehiculelor de transport, de interventie si depanare ;
- Amenajari stradale, precum : statii de imbarcare- debarcare, puncte de vanzare a legitimatiilor de calatorie ;
- Autogari si terminale pentru imbarcare, debarcare sau schimb de calatori ;

ART.10.

Componentele infrastructurii tehnico – edilitare aferente transportului public local de persoane sau de marfa se pot afla in proprietatea privata sau publica a statului, a componentelor administrativ- teritoriale ori in proprietatea unor persoane juridice de drept privat. Conform prevederilor legale, componentele infrastructurii tehnico – edilitare se evidentiaza si se inventariaza in cadastrarele imobiliar- edilitare ale unitatilor administrativ- teritoriale, in conditiile legii.

ART.11

Accesul la activitatea de transport public local de persoane si de marfa si cel de iluminat public

ART. 12

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul **localității Panciu** au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de iluminat public si de transport public local de persoane si de marfa, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul activității de transport public local de persoane și de marfa și cel de iluminat public este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul activității de transport public local de persoane și de marfa și cel de iluminat public este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică

ART. 13

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de transport public local de persoane

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 14

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de transport public de local de persoane și de marfa și cel de iluminat public și de prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
- o) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
- p) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.

(2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

ART. 15

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

(3) Organizațiile de execuție și/sau montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.

(4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 16

(1) **Primăria orașului Panciu**, deținătoare de instalații și autovehicule care fac parte din Serviciul de Transport Public Local de persoane și de marfa, are obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

SECȚIUNEA a 4-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 17

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 18

În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

CAP. III

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de transport public de persoane și de marfa
ART. 27

(1) Drepturile și obligațiile operatorului activității de transport public de persoane și de marfa se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărârii de dare în administrare a **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** ;
- b) regulamentului **Serviciului de Transport Public de Persoane și de marfa** ;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de **Transport Public de Persoane și de Marfa**;
- d) contractului de prestare a **Serviciului de Transport Public** pentru utilizatori.

ART. 28

Operatorii activității de **Transport Public de Persoane și de Marfa** au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea **Serviciului de transport public local de marfuri** cu tractoare cu remorci prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 29

Operatorii activității de **Transport Public de Persoane și de Marfa** au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- d) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează **Serviciul de Transport Public de Persoane și de Marfa**, în condițiile legii;
- e) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**;
- h) să presteze **Serviciul de Transport Public de Persoane și de Marfa** la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- i) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens.
- j) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- k) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- l) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare pre colectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;

- m) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- n) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- o) să își extindă anual aria de activitate pentru **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa**, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
- p) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- r) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 30

(1) Au calitatea de utilizator al **Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa** beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti, definiți potrivit Legii serviciilor comunitare de utilități publice.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa**, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 31

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa**, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera **Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa** și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa** despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul **Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa**;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

h) să li se presteze **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa** în condițiile prezentului regulament, ale celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) să fie dotați de operator cu recipiente de precolectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la **Serviciile de Transport Public de Persoane si de Marfa** și de utilizare a acestora.

ART. 32

Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**;

c) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

e) să încheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitățile **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** menționate la art. 2 numai cu operatorul care are dreptul să presteze astfel de activități în aria teritorial-administrativă în care se află utilizatorul;

CAP. IV

Raspunderi si sanctiuni

ART. 33

Incalcarea dispozitiilor prezentei legi atrage raspunderea disciplinara, patrimoniala, civila, contraventionala sau penala, dupa caz.

ART. 34

Autoritatile administratiei publice locale au dreptul sa sanctioneze operatorul serviciului de transport public de persoane si de marfa in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in hotararea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii sau in hotararea de dare in administrare, prin:

- a) Aplicarea de penalizari corespunzatoare prejudiciilor aduse utilizatorilor sau suficient de mari pentru a determina operatorul sa remedieze deficientele constatate; penalizarile vor fi precizate in contractul de delegare a gestiunii, in hotararea de dare in administrare sau in regulamentul serviciului, dupa caz;
- b) Solicitarea adresata autoritatii de reglementare competente de a suspenda, retrage sau anula licentele de operare;
- c) Revocarea hotararii prin care s-a aprobat delegarea gestiunii serviciului daca, timp de 12 luni de la incheierea acestuia, se constata incalcare repetata a obligatiilor contractuale.

ART. 35

a) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare comunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

b) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare comunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

ART. 36

Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea 51/2006 și se sancționează cu amenda de la 30.000 lei la 50.000 lei, următoarele fapte:

- a) Prestarea Serviciului de Transport Public Local de Marfuri și de Persoane fără aprobarea autoritatilor administrației publice locale, a hotărârii de dare în administrare sau a contractului de delegare a gestiunii;
- b) Atribuirea de către primar a unui contract de delegare a gestiunii serviciului public fără respectarea procedurilor legale;
- c) Darea în administrare, de către primar, a Serviciului de Transport Public Local de Marfuri și de Persoane unui prestator fără licența de operare, respectiv încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciului cu un prestator fără licența de operare

ART. 37

Constituie contravenții, altele decât cele prevăzute în Legea 51/2006, și se sancționează cu amenda de la 10.000 lei la 30.000 lei, următoarele fapte:

- a) Neurmărirea de către primar a întocmirii regulamentului propriu al serviciului, în termen de 90 de zile de la aprobarea regulamentului cadru al serviciului;
- b) Incalcare oricărei alte obligații prevăzute de prezenta lege, de regulamentul serviciului sau a reglementărilor autorității competente pentru care nu s-a prevăzut o sancțiune specifică.

ART.33

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la mai sus, se fac de către reprezentanți împuterniciți ai ministrului administrației și internelor și ai președinților ANRSC și ANRE, de către primarul orașului Panciu, și de persoanele împuternicite de aceștia, conform competențelor acestora

CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare a activității de **Transport Public Local de Persoane și de Marfa**,

ART. 38

(1) Consiliul Local al orașului Panciu și asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai activității de **Transport Public de Persoane și de Marfa**, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în regulamentul **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa**.

(3) Autoritatea administrației publice locale este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la **Serviciul de Transport Public de Persoane și de Marfa**.

(4) Autoritatea administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorului **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 39

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** a localităților.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească **Serviciul de Transport Public**, avându-se în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de transport;
- e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 40

Indicatorii de performanță pentru **Serviciul de Transport Public de Persoane și de Marfa** se referă la următoarele activități:

- a) contractarea **Serviciului de Transport Public** de persoane și de marfa;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la **Serviciile de Transport Public de Persoane și de Marfa**

f) prestarea **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g) prestarea de servicii conexe **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** informare, consultanță.

ART. 41

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de **transport public** trebuie să asigure:

- a) gestiunea **Serviciului de Transport Public de Persoane și de Marfa** conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 42

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, Autoritate administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru **Serviciul de Transport Public de Persoane si de Marfa**;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

ART.43

Indicatorii de performanță și de evaluare ai **Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa** vor fi cuantificați cantitativ, adaptați la specificul fiecărei localități și vor fi prevăzuți ca anexă în regulamentul **Serviciului de Transport Public de Persoane si de Marfa**.

ART. 44

Indicatorii de performanță din anexa la prezentul regulament-cadru au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAP. VI

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 45

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primari și/sau împuterniciții acestora și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C.

ART.46

Contractele de concesiune a serviciului de iluminat public, valabil încheiate până la data intrării în vigoare a prezentei legi, își produc efectele potrivit prevederilor contractuale.

ART. 47

Până la atribuirea sau darea în administrare a serviciului de iluminat public, după caz, operatorii de distribuție a energiei electrice, care prestează în prezent serviciul de iluminat public, vor asigura continuitatea acestuia, cu recuperarea costurilor aferente, în baza unui contract încheiat cu autoritățile administrației publice locale, prin negociere directă

PRESEDINTE DE SEDINTA,

IULIAN NICA



CONTRASEMNAM,

SECRETAR,

IOAN GRIGORAS



CAIET DE SARCINI
al Serviciului de Transport Public Local de Persoane si de Marfa din cadrul S.P.G.C.L. -
Panciu, judetul Vrancea

Reglementari legale:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, modificată și completată prin O.U.G. nr. 13/26.02.2008;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor (completata de OUG nr. 92/2007);
- Legea nr. 224/2008 privind aprobarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 92/2007 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006;
- Ordinul nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru a serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru a serviciului de salubritate a localitatilor;
- OUG nr. 34/2006, modificata si completata, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- HG nr. 925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006;
- OUG nr. 195 din 22 decembrie 2005 privind protectia mediului;
- HG nr 71/24.01.2007 din 24 ianuarie 2007 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prevazute in OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de servicii, aprobata de Hotararea nr. 71/2007;
- OUG nr. 61/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale.

In conditiile in care serviciile de transport public local de marfa si de persoane sunt reglementate de legislatia speciala in materie, respectiv Legea 92/2007 a serviciilor de transport public local de persoane si de marfa, prevederile acestor acte normative se vor aplica cu preponderenta. In elaborarea prezentei documentatii s-a luat totusi in considerare faptul ca nu exista in cadrul acestor legi sau intr-un act normativ distinct o detaliere a modalitatii in care se realizeaza in mod concret delegarea acestui gen de servicii, iar prin OUG 92/2007 pana la elaborarea de norme metodologice in acest sens, se instituie obligativitatea raportarii la OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii. Avand in vedere ca OUG 34/2006 si implicit Norma din 24 ianuarie 2007 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea

contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii prevazute in OUG nr. 34/2006, nu este potrivita in totalitate specificului acestui serviciu, autoritatea publica locala a luat act de complementaritatea tuturor actelor normative incidente si a dispus derularea procedurii astfel incat sa se previna incalcarea oricaror norme care ar putea fi considerate aplicabile, insa astfel incat sa prevaleze conform principiilor generale de drept, norma speciala, respectiv Legea 92/2006 si Legea 230/2006 urmand ca doar in privinta acelor aspecte nereglementate de acestea sa se faca aplicarea celorlalte acte normative cu caracter general.

(1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor; la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrurilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii serviciului/activitatii de:

- transport public local de persoane si de marfa,

CAP. I

ART. 1

Caietul de sarcini este anexa la Hotararea de dare in administrare a serviciului public de gospodarie comunală locala a oraşului Panciu

ART. 2

Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului public de gospodarie comunală locala a oraşului Panciu

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 3

Operatorul serviciului de transport public de persoane si de marfa va asigura:

a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea si combaterea incendiilor;

b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;

c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de transport public local de persoane si de marfa

- d) furnizarea către Primăria orașului Panciu, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public și de transport public local în condițiile legii;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- h) evidența orelor de funcționare a autovehiculelor;;
- i) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de concesiune;
- j) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- k) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de concesiune;

ART. 4

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ART. 5

CAP. III

Finanțarea serviciului de transport public de persoane și de marfa

ART. 6

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital necesare pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, se asigură din veniturile operatorilor de transport sau ale transportatorilor autorizați.

ART. 7

Veniturile operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați se formează din încasarea de la utilizatorii serviciului, a tarifelor, denumite taxe de călătorie, reprezentând contravaloarea serviciului prestat și/ sau din subvenții de la bugetul de stat și de la bugetele locale, calculate ca diferența de tarif, în condițiile legii.

ART. 8

Sumele necesare finanțării funcționării și exploatarei serviciilor de transport public local, provenite din subvenții de la bugetul local, se prevăd în bugetele locale și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale consiliilor locale.

Finanțarea investițiilor pentru înființarea, reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemelor de transport public local de persoane se face din bugetele locale, din bugetul de stat sau din fonduri private

ART. 9

Acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de către persoanele care beneficiază potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale se asigură din bugetul de stat sau din bugetul local;

ART. 10

Procedura de stabilire a tarifelor percepute pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane si de marfa se stabilesc in hotararile de dare in administrare a serviciului, respective in contractile de delegare a gestiunii si trebuie sa tina seama de urmatoarele reguli:

- Tarifele si subventiile incasate de operatorul de transport rutier sau de transportatorul autorizat in urma prestarii serviciului de transport public local de persoane, trebuie sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare a sistemului de transport public local respective;
- Tarifele se actualizeaza periodic prin indexare cu indicele de crestere a preturilor de consum prin hotararea Consiliului Local;
- Conditiiile care genereaza modificarea tarifelor sau a subventiilor, precum si procedurile specific aplicate pentru astfel de situatii, se prevad in contractile de atribuire a gestiunii.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

IULIAN NICA



CONTRASEMNAM,

SECRETAR,

IOAN GRIGORAS

